

Выписка из приказа № 293

От 1 сентября 2022 года

КСОШ №1 им.Ж.Садыкова


«Об организации питания учащихся в школе»

В соответствии с Законом «Об образовании» КР, в соответствии с Законом КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 4 декабря 2019 года №135, Указом Президента КР от 12 июля 2006 года УП №372, Постановлением Правительства КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 18 сентября 2006 года №673.

И на основании Приказа № 281 от 25 августа 2022 года Кеминского РайОО.

Приказываю:

1. Организовать питание учащихся начальных классов (выдача завтрака по месту учебы) с 1 сентября 2022 года.
2. В распорядке дня учащихся предусмотреть режим питания в первую смену после третьего урока.
3. Утвердить график питания и меню.
4. Ответственным за питание учащихся назначить завуча по начальной школе Нурманбет кызы К. для ведения документации и сдачи отчетов в РайОО до 10 числа каждого месяца возложить заведующей по хозяйственной части Сапралиевой З.А.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:  Орозалиева А.Ж.

Выписка из приказа № 112

От 2 сентября 2019 года

КСШ №1 им.Ж.Садыкова

«Об организации питания учащихся в школе»

В соответствии с Законом «Об образовании» КР, в соответствии с Законом КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 27 июня 2002 года №111, Указом Президента КР от 12 июля 2006 года УП №372, Постановлением Правительства КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 18 сентября 2006 года №673.

И на основании Приказа №239 от 30 августа 2019 года Кеминского РайОО.

Приказываю:

1. Организовать питание учащихся начальных классов (выдача завтрака по месту учебы) с 3 сентября 2019 года.
2. В распорядке дня учащихся предусмотреть режим питания в первую смену после третьего урока.
3. Утвердить график питания и меню.
4. Ответственным за питание учащихся назначить завуча по УВР Абылгазиева С.А. для ведения документации и сдачи отчетов в РайОО до 10 числа каждого месяца.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на завуча по начальной школе Зинченко Н.М.

Директор:

Шумакова Л.Р.

Выписка из приказа № 114

От 1 сентября 2020 года

КСШ №1 им.Ж.Садыкова

«Об организации питания учащихся в школе»

В соответствии с Законом «Об образовании» КР, в соответствии с Законом КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 4 декабря 2019 года №135, Указом Президента КР от 12 июля 2006 года УП №372, Постановлением Правительства КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 18 сентября 2006 года №673.

И на основании Приказа №281 от 25 августа 2019 года Кеминского РайОО.

Приказываю:

1. Организовать питание учащихся начальных классов (выдача завтрака по месту учебы) с 1 сентября 2020 года.
2. В распорядке дня учащихся предусмотреть режим питания в первую смену после третьего урока.
3. Утвердить график питания и меню.
4. Ответственным за питание учащихся назначить Плотникова А.С. заведующего по хозяйственной части для ведения документации и сдачи отчетов в РайОО до 10 числа каждого месяца.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на завуча по начальной школе Зинченко Н.М.

Директор:

Бедельбаева А.А.

Выписка из приказа № 115

От 14 сентября 2021 года

КСШ №1 им.Ж.Садыкова

«Об организации питания учащихся в школе»

В соответствии с Законом «Об образовании» КР, в соответствии с Законом КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 4 декабря 2019 года №135, Указом Президента КР от 12 июля 2006 года УП №372, Постановлением Правительства КР «Об организации питания учащихся в общеобразовательных школах КР» от 18 сентября 2006 года №673.

И на основании Приказа № 245 от 14 сентября 2021 года Кеминского РайОО.

Приказываю:

1. Организовать питание учащихся начальных классов (выдача завтрака по месту учебы) с 15 сентября 2021 года.
2. В распорядке дня учащихся предусмотреть режим питания в первую смену после третьего урока.
3. Утвердить график питания и меню.
4. Ответственным за питание учащихся назначить завуча по начальной школе Нурманбет кызы К. для ведения документации и сдачи отчетов в РайОО до 10 числа каждого месяца возложить заведующей по хозяйственной части Сапралиевой З.А.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:  Орозалиева А.Ж.