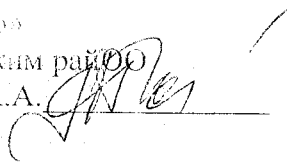
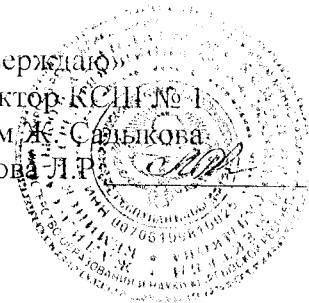


«Утверждаю»
Зав. Кеми́нским райо́ном
Тулéбаева А.А.



«Утверждаю»
Директор КСН № 1
им. Ж. Садыкова
Шумакова Л.Р.



**План работы
Кеми́нской
средней школы № 1
им. Ж. Садыкова
2019 – 2020 уч. год.**

г.Кеми́н
ул. Тукеева 25

*Список администрации
КСШ№1 имени Жалила Садыкова.*

2019-2020 учебный год.

Директор - Шумакова Лариса Равильевна.

Образование -- высшее.

Пед.стаж-25 года

Завуч по УВР – Маккамбаева Асель Кадыровна.

Образование -- высшее.

Пед.стаж-12 лет

Завуч начальной школы – Зинченко Наталья Михайловна.

Образование – средне-специальное

Пед.стаж-27лет

Завуч по воспитательной работе –

Мендэкова Гулнара Сабыровна

Образование -- высшее.

Пед.стаж-12 года

Завуч по воспитательной работе -

Абылгазиева С.А

Пед. стаж - 26

Тематика педагогических советов.

Тема педсовета	Ответственные
Август	
<p style="text-align: center;">Педсовет №1</p> <p>Тема: «Современная школа в условиях модернизации образования».</p> <p>План проведения педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ учебно-методической, воспитательной работы пед коллектива за 2018-2019 учебный год. 2. Задачи школы на повый 2019-2020 учебный год. 3. Распределение учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год (укомплектование), утверждение плана работы школы на 2019-2020 учебный год. 4. План проведения Дня знаний.. 5. Подведение итогов педсовета, решение. 	<p>Замдиректора по УВР. Зам директора по ВР Директор Директор</p> <p>Завуч ВР. Директор</p>
Ноябрь	
<p style="text-align: center;">Педсовет №2.</p> <p>Тема «Современный урок и проблема его самоанализа».</p> <p>Адаптация учащихся 1, 5 и 10-х классов в школе.</p> <p>Цели педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать работу педагогов по формированию самоанализа урока. • Побуждение учителей, к активной деятельности по самообразованию <p><u>План проведения педсовета:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг качества образования и успеваемости по итогам 1 четверти. 2. Современный урок и проблема его самоанализа 3. Адаптация 1.5.10 классов 4. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета. 	<p>Завуч по УВР Учителя- предметники. Директор. Руководитель МСП</p>
Январь	
<p style="text-align: center;">Педсовет №3</p> <p>Тема «Изучение личности школьника – важнейшее условие оптимизации учебно-воспитательного процесса»</p> <p>Цель: - определить методы работы педагога влияющие на качество образования на основе изучения личности школьника.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Итоги первого полугодия. 4. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета. 	<p>Учителя-предметники Завуч УВР Руководители ШМО</p> <p>Директор</p>
Март	
<p style="text-align: center;">Педсовет №4</p> <p>Тема: «Что осложняет взаимоотношения между учителем и учеником»</p> <p>Цель: Проанализировать работу педагогов по формированию учебной мотивации учащихся и созданию благоприятной среды обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов. Решение педсовета. 	<p>Завуч ВР Завуч УВР Учителя предметники</p>

Май

Педсовет №5

Тема: «Итоговая аттестация учащихся в школе»

Цель: изучить положение «о проведении государственной итоговой аттестации выпускников и порядке перевода учащихся в последующий класс в общеобразовательных организациях»

План проведения педсовета:

1. Изучение положения об итоговой аттестации и переводе учащихся
2. О допуске к переводным 5-8, 10-х классов в следующий класс
3. О допуске учащихся к итоговой аттестации за курс основной и средней школы
4. Об освобождении от экзаменов по состоянию здоровья.
5. О переводе учащихся 1-4 классов

Директор
Завуч ВР
Классные
руководители.
Завуч по УВР

Педсовет №6

Тема: «Мониторинг качества образования и успеваемости в школе за 2019-2020 учебный год».

Цель: анализ деятельности педагогического коллектива и задачи педагогов для повышения качества образования учащихся

План проведения педсовета:

1. Перевод учащихся 5-8, 10-х классов в следующий класс.
2. Мониторинг качества образования и успеваемости за 2019-2020 учебный год
3. Обмен опытом педагогов своими наработками и планы развития творческого потенциала в педагогической деятельности на следующий учебный год.
4. Организация летнего отдыха учащихся
5. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.

Кл. руководители

Завуч по УВР

Учителя-предметники

Завуч ВР,
Организатор,
Директор

Июнь

Педсовет №7

Тема «Результаты итоговой аттестации учащихся за курс основной и средней школы»

1. Отчет классных руководителей 9, 11-х классов о результатах итоговой аттестации.
2. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.

Завуч УВР
Классные
руководители 9,11
классов
Директор школы

**План
 работы методического совета КСШ №1 им. Ж. Садырбаева
 на 2019-2020 учебный год.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Укомплектование учителей на новый учебный год	Сентябрь	Члены МСШ
2.	Обсуждение плана методической работы школы на новый учебный год		Рук. ШМО
3.	Распределение обязанностей между членами МС		Усенова М.К
4.	Определение содержания форм и методов повышения квалификации учителей на 2019-2020 учебный год.		Усенова М.К Директор
5.	Создание группы контроля учителей для проведения классно-обобщающего контроля.		Рук. ШМО
6.	Организация школьных предметных олимпиад		Члены ШМО
1.	Подготовка к школьной и районной олимпиаде	Ноябрь	Члены ШМО
2.	Итоги мониторинг. уч процесса за 1 четверть		Рук. ШМО
3.	Анализ результатов контроля ЗУН учащихся по предметам: кыргыз, русс.яз. матем. физика, химия.		
1.	Результативность метод. работы школы за 1 полугодие	Январь	Рук. ШМО
2.	Состояние работы по повышению квалификации учителей.		Рук. ШМО
3.	Анализ деятельности ШМО за 1 полугодие. Выполнение программ.		Рук. ШМО
4.	Итоги мониторинг. учебного процесса за 1 полугодие.		Рук. ШМО
5.	Итоги районной олимпиады.		Рук. ШМО
1.	Итоги участия в областной олимпиаде школьников	Март	Рук. ШМО
2.	Подготовка к экзаменам		Завуч Рук. ШМО
3.	Организация и проведение конечн. Контроля по отдельным предметам.		Рук. ШМО
4.	Анализ выполнения программ 3 четверть		
1.	Анализ метод. работы за 2019-2020 учебный год	Май	Рук. ШМО
2.	Отчет руководителей МО о результатах работы за прошедший учебный год.		Рук. ШМО
3.	Мониторинг учебного процесса за учебный год		Рук. ШМО
4.	Результативность работы ШМО и планирование работы на новый учебный год		Рук. ШМО.

Тематика совещаний при директоре.

№	Повестка совещания	Ответственные
Сентябрь		
1.	Организация образовательного процесса в новом учебном году. Режим работы в школе.	Директор
2.	Подготовка и утверждение рабочих программ по предметам.	Зам. директора по УВР
3.	Укомплектование школьной библиотеки учебной литературой	Библиотекарь
4.	Обновление Банка данных учащихся школы. Ответственность документация	Зам. директора по ВР Соц. педагог.
Октябрь		
1.	Итоги ВШК. Анализ образовательного процесса по результатам стартовых контрольных работ	Завуч по УВР
2.	Работа школьной столовой	Завуч нач. школы
3.	Посещаемость занятий учащимися	Зам. директора по ВР
4.	Итоги декады кыргызского языка. Итоги предметной декады по истории	ШМО кыргызского языка ШМО естественного цикла
5.	Работа школы по профилактике ПДД и ТБ	Завуч ВР
Ноябрь		
1.	Итоги ВШК, анализ контрольных работ за 1 четверть. Итоги 1 четверти.	Зам. директора по УВР
2.	Результаты осмотра учебных кабинетов - классный уголок. - санитарное состояние - термометр - уголок здоровья. - озеленение.	Зам. директора по УВР
3.	Итоги декады начальных классов. Итоги предметных декад физики и истории.	Завуч нач классов. ШМО нач. классов. ШМО математика, ШМО естественного цикла
4.	Итоги проверки журналов Итоги проверки дневников Итоги проверки личных дел.	Зам. директора УВР. Зам директора по ВР секретарь школы.
5.	Соответствие проведения внеклассных кружков по расписанию, посещаемость кружков.	Рук. Кружков. Зам. директора по ВР.

Декабрь

1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Директор
2.	Итоги предметной декады по географии.	ШМО естественного цикла
3.	Итоги ВШК (промежуточный контроль)	Зам. директора по УВР
4.	Работа с детьми «Группы риска», анализ посещаемости учащимися	Соц. педагог
5.	Подготовка, проведение, соблюдение ТБ и ППБ при проведении новогодних праздников.	Директор Зам. директора по ВР
6.	Итоги школьного этапа предметных олимпиад	Зам. дир по УВР

Январь

1.	Работа по укреплению материально-технической базы школы	Директор
2.	Итоги ВШК	Зам. директора по УВР
3.	Итоги предметной декады по химии	ШМО естественного цикла
4.	Состояние работы в школе по профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР, соц. педагог.
5.	Итоги районной олимпиады	Завуч по УВР

Февраль

1.	Итоги ВШК.	Директор
2.	Итоги декады МО русского языка и литературы Итоги предметной декады английского языка	ШМО русского языка и литературы, ШМО иностранных языков
3.	Работа с трудными детьми. Посещение детей из «Группы риска» на дому	Соц. педагог
4.	Работа ШМО	Руководитель МСН
5.	Итоги проверки журналов Итоги проверки дневников	Завуч по УВР Завуч ВР

Март

1.	Итоги ВШК	Зам. директора по УВР
2.	Итоги декады математики Итоги декады эстетического цикла	ШМО математика ШМО эстетического цикла
3.	Работа классных руководителей с детьми «Группы риска»	Соц. педагог
4.	О результатах мониторинга образовательного процесса по результатам 3 четверти.	Зам. директора по УВР

Апрель

1.	Предварительное комплектование кадров на 2020-2021 учебный год	Директор
2.	Нормативно-правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2019-2020 учебном году	Директор
3.	Результаты мониторинга образовательного процесса по результатам предэкзаменационных работ, Итоги ВШК	Зам. директора по УВР
4.	Профорientационная работа в 9-х, 11-х классах	Кл. руководители
5.	Итоги предметной декады по биологии	ШМО естественного цикла

Май

1.	Организованное завершение учебного года. Инструкция об экзаменах	Директор
2.	Итоговые контрольные работы. Конечный результат	Зам. директора по УВР
3.	Предварительное укомплектование	Зам. директора по УВР
4.	Анализ заявок учителей на повышение квалификации, анализ образовательного процесса по результатам стартовых контрольных работ награждение.	Директор
5.	Проверка соответствия учебных кабинетов и школьной документации	Зам. директора по УВР Администрация
6.	Учет детей школьного возраста. Организация летнего отдыха обучающихся	Зам. директора по ВР



Утверждаю
Директор школы
И.Р. Шумакова
2019 г.

Члены методического совета школы

2019-2020 учебный год

№ П/п	Ф.И.О.	Образ.	Пед. стаж	Уч.пред.	Нагруз.
1.	Усенова М.К	Высшее	19	Русский язык и литература	28
2.	Жекпенова Ы.С	Высшее	3	история	33
3.	Чомурунова Г.С	Высшее	36	Английский язык	29
4.	Джумагазиева М.С.	Высшее	28	Математика Физика черчение	30
5.	Султанова К.Т	высшее	25	Кырг. яз	25
6.	Джанарова Д.Т.	высшее	36	Русс. яз	24
7.	Мамырканова Р.К	высшее	29	ИХТ, труд	10
8.	Такиева Б.С	Ср.спец.	14	Нач.кл.	17



Предметные декады
 по КСШ №1 им Ж. Садыкова
 на 2019-2020 учебный год.

№	Предмет	Дата проведения	Ответственный
1.	Кыргызский язык и литература	23.09.-03.10.2019	Султанова К.Т
2.	История	11.10.-21.10.2019	Жекшенова Ы.С
3.	Физика	11.11.-20.11.2019	Джумагазиева М.С
4.	Начальные классы	21.11.-30.11.2019	Такиева Е.С
5.	География	02.12.- 10.12 2019	Жекшенова Ы.С
6.	Химия	21.01 - 31.01.20. 20	Жекшенова Ы.С
7.	Русский язык и литература	03.02 -11.02.2020	Джапарова Д.Т
8.	Английский язык	11.02-20.02.2020	Чонмурунова Г.С
9.	Математика	02.03.-12.03.2020	Джумагазиева М.С
10.	Эстетический цикл	13.03 - 20.03.2020	Мамырканова Р.К
11.	Биология	13.04-22.04.2020	Жекшенова Ы.С

Макулдашылды
Кемин райондук
билим берүү бөлүмүнүн
башчысы Тулебаева А.А.
"....." 2019-2020-ж.

Бекитемин
Ж. Садыков атындагы
Кемин №1 орто
мектебинин директору
Шумакова Н.Р.



**Ж.Садыков атындагы Кемин №1 орто мектебинин
тарбия иштери боюнча директордун орун басарынын
2019-2020--окуу жылына карата тарбиялык иштердин
планы.**

Сентябрь айына карата тарбиялык иштин планы.

Уюштуруу айы.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	“Биринчи конкурс” Салтанаттуу д-шейка	02.09.19.	Уюштуруучу	
2	“Менин докум-компьютер” 1-4-кл. “санарип технологиялары адам турмушунда” 5-8-кл. “Бүгүнкү күндүн жана санариптик келечектин кесиптери” 9-11-кл	02.09.19.	Кл. жет. 5-11 кл. 1-4 кл.	1-жума
3	31-август - Кыргызстандын “Эмгектүүлүгүнө 28 жыл” видео ролик көрсөтүү сүрөт конкурсу(4-7-кл.)	02.09-06.09.19	1-11-кл.жет.	1-жума
4	“Көңүл бургула,балдар!” темасына караата ТК.	09.09- 13.09..19	Кл. жетекчи	2-жума
5	9-сентябрь - мумз күнү ангемеленүү	09.09.19	Музыка мугалими Парламент	
6	Класс активдерин пайлоо “Мектептин уставы. Окуучулардын укуктары жөнүндө кодексе менен тааныштыруу” Көзкалия “Манас жаштары” уламдарынын уставы менен тааныштыруу	16.09- 20..09.19	Кл. жетекчи	3-жума
7	“Гилим менин жап дилим” 23-сентябрь Мамлекеттик тил күнүнө караата д-шейка.	23.09-27.09.19	Кл. жетекчи	4-жума
8	Аз камсыз болгон үй-бүлө жана жетим балдардын агымеени тактоо	02.09- 13.09.19.	Кл. жетекчи	
9	Чоңоңбек Базарбаевдин-70 жылдыгына караата ачык сабак 11-13 кл	23.09-27.09.19	Кл.жет Кемелбасва К.Н	4-жума
10	Тарбиялык журтталдардын гекшерилниши жана бекитилиши	16.09- 20.09.09.19.	Уюштуруучу	
11	Карылар күнүнө караата “Карыларды бий кал жаштарды милдети” кл.саат	23.09-27.09.19	Кл. жетекчи	
12	Ата-мелер чогулушун өткөрүү	Мичинде	Адм. Кл. жет.	

Октябрь айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Эл-журттун ажырагыс биримдиги. Саясий-идеялык тарбия

№	Откорулүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	"5-6- кл. Бактылуу болгун келсе өзүңдү тарбиялоодон башта .7-8- кл."Жоонкерчиликтүү жүрүм – турум"9-11 кл."Репродуктивдүү ден соолук жана укук"	30.09-04.10.19.	Уюштуруучу 5-11-кл.жет Ачык сабак 11-А кл. 8-А кл	1-жума
2	Мугалимдер куну	04.10.19	Парламент	
3	Жаңы апа-энелер чогулушу	10.10.19.	Администрация	
4	ЖЖЭ 5-8-кл. "Биз коррупциясыз келечек үчүн"9-11-кл.	07.10-11.10.19	Кл.жет.Ачык сабак 10-В кл 8-Б кл	2-жума
5	"Үй-бүлө" рейд	Ай ичинде	Кл. Жет.Соц.пед.К.Кис Б	
6	"Денин соо болсо - жаның соо" 5-11 кл. Окуучулар паргакнадасы	14.10-18.10.19.	Дене тарбия мугалимдери Уюштуруучу Парламент	
7	"Ага-бабалардан калган мурастар"5-6-кл."Жаман сөздөн не пайда"7-8-кл."Күн бирдикте"9-11-кл.	14.10.18.10.19.	5-11-кл.жет .Ачык сабак 8-Б- кл.	3-жума
8	"Боорукерлик алтын ачкыч" кайрымдуулук акциясы .	Ай ичинде	Уюштуруучулар Парламент	
9	Жаңыл Сальковду эскерүү	21-10-19	Уюштуруучу .Парламент (линейка)	
10	"Окуу китептери" операциясы. Окуу китептеринин сакталышы	Ай ичинде	Китепканачы Парламент	
11	Маалыматтык кл.саат "Т.У.дубашевдин 100 жылдыгы	21.10.25.10.19		4-жума
12	Класстык чогулуштар .1-чейректин жыйынтыгы	30.10.19	Класс жетекчилер	

Ноябрь айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Улут аралык ынтымак, достук жана кызматташтык. Интернационалдык тарбия

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Кл. жет. семинары. кл. жет. отчету	04-08-11.19	Уюштуруучу	Кл. жет. семинары Кл. жет. муг.
2	Санигардык-гигиеналык тарбия б-ча кл.сааттар."Ден соолук өмүрдүн булагы."5-6 кл."Тамекиби же ден соолукпу?"7-8 кл."Биз телефонуубузду сактайбыз?"9-11-кл.	11.11-15.11.19	Кл. жетекчи Уюштуруучу Ачык кл. саат 9-В кл 8-Б-кл	1-жума
3	"Тинкир алынуу аниппеси"5-6-кл."Зордук-зомбулуктан өзүңдү кантип коргоого боло?"7-8-кл"Үй-бүлөлүк мамиленин баалуулугу"9-11-кл.	14.11.-19.11.16	Ачык кл. саат 10-А кл 6-А кл	2-жума
4	Кыздар менен иш алып баруу эркек балдар менен иш алып баруу	Ай ичинде	Уюштуруучу	
5	Салттын алуучу кл. саат ЖЖО 5-8 кл. маалыматтык кл. сааттар "Менде келечектеги сүрөтүм" 9-11 кл.	18.11-22.11.19	Кл. жетекчи Ачык кл. саат 9.А кл.	3-жума
6	"Дин жана мазгекет"5-11-кл.	25-29.11.19	Класс жет.	4-жума
6	Тамеки тартуу даракечтик жана башкалардын жайылышына каршы профилактикалык рейд иш-чараларды өткөрүү	Ай ичинде	Мектеп администрациясы РЦГСЭН	
7	"СПИД-кылым чумасы" акциясы	29.11.19	Уюштуруучулар соцпедагог "Манас жаштары" уюму	
8	СПИДге каршы күрөшүү күнүна карата бир айлык	Ай ичинде	Уюштуруучулар соцпедагог "Манас жаштары" уюму	

Декабрь айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Улуттук ар намыс жана атуулдук арнет. Атуулдукка, балакатка тарбиялоо.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Деп соолукту сактоо. 1. "1-декабрь СПИДге каршы күрөшүү күнү" 2. Дубал гезит чыгаруу 8-11 кл. 3. "Мен жана менни деп соолугум" 5-6 кл. 4. "АИВ тп жаралуу тарыхы" 7-кл. 5. АИВ инфекциясынын алдын алуу 8-9 кл. АИВ, СПИД жана коом 10-11 класстар	02.12.- 06.12.19.	Кл. жетекчи Уюштуруучу "Манас жаптары" 5-А кл 6-Б кл 8-В кл Ачык кл.саат 9-Б кл.	1-жума
2	Мүнөзүнчүлүгү чектелген балдардын күнүнө арналган гумандуулук акциясы.	06.12.19	Уюштуруучу "Манас жаптары"	
3	Ч.Айтматовдун туулган күнүнө карата эскерүү	12.12.19	Уюштуруучу "Манас жаптары" Кл. жет. Кырг. тил муг.	
4	Чыг-чатакени жашоого үйрөнөбүз 5-7 кл. Жүрүм-турум жана тобокелдик 8-11-кл.	09.12- 13.12..19.	Уюштуруучулар Кл.жет. Ачык сабак 7-А кл, 11-А кл	2-жума
5	Орт коопсуздук кызматкерлери менен жолугушуу 1-7 кл. "Жаш орт оңуруучулар таймашы" 8-11 кл.	Ай ичинде	Дене тарбия мугалимдери Биология муг. Уюштуруучулар	
6	"Насывай деп соолукка зыян" 5-6кл. Саат" "Насывай же болбосо деп соолук" 7-8-кл. "Сыра туткуну" 9-11-кл.	16.12- 20.12.19	Кл. жет. Ачык сабак 6-В 8-А кл	3-жума
7	1. ОК, ТК жана ЖЖЭ ангемелешүү кл.саат жөйректин жыйынтыгы	26-29.12.16.	Кл. жет.	4-жума
8	Жаңы жылдык дубал гезиттерди чыгаруу. Жаңы жылдык балатыны өткөрүү	25-28.12.19	Кл. жетекчи Администрация	

Январь айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Улуттук ар намыс жана атуулдук арнет. Атуулдукка, балакатка тарбиялоо.

№	Өткөрүлүүчү иш чаралар	Мооноту	Жооптуу	Экертүү
1	“Мен үйдө жана мектепте” 1-4 кл “Кыймыл –аракет бул жашоо”5-8-кл. “Эмгекти башкай билүү бул бакыт”9-11-кл.	13.01- 17.01.20	Кл. жетекчи 5-Б кл 10-В кл 9-В кл	1-жума
2	1. “Ким күноолуу жана эмне кыткын керек” 5-6 -класстар. 2. “Достук байлыктан жогору”7-8-кл. 3. “Кочуу бур! Жооптуу компания” 9 -11-кл.	13.01- 17.01.20	Кл. жетекчи Ачык кл. саат 8-В класс 5-В кл. 10-А кл 11-А кл	2-жума
3	“Үй-бүлө саат жана максат” 9-11 кл. “Мен жана менин үй-бүлөм” 5-8 кл.	20.01- 24.01.20	Кл.жет.Ачык сабак 11-В кл 6- А кл	3-жума
4	“Биз баалардын эмгегин жетулата алыабыз каршыбыз” акциясы	27.01- 31.01.20	Кл. жетекчи Соц.пед	
5	ЖББ кызматкерлери менен жолугушуу. (9-11-кл.)	Ай ичинде	Уюштуруучулар	
6	Жашы мектеп ата-энелер чогулушу	Ай ичинде	Администрация Кл. жетекчи	
7	Сабакка жетип келген жана келбеген окуучулар менен иш алып баруу.	Ай ичинде	Кл. жетекчи Манас жаштары Соц.пед.	

Февраль айына карата тарбиялык иртин планы.

Багыты: Арыбас мээнет, арыбас өнөр, билим аркылуу бакыбат доолотко умтулуу.
Эстетикалык, эмгек жана үй-бүлөлүк тарбия

№	Өткөрүүчү иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Өскөртүү
1	Тарбиялоого кыйын балдар менен иштөө. (Жаман адаттарды алдын алуу) "Тобөкел тобу"	Ай ичинде	Кл. жетекчи КК Уюштуруучу Соц.педагог	
2	"Адаттын арты мүнөз" 5-6-кл. "Өзүнө өзү иш табуу" 7-8-кл. "Мен - коңшеңиясым түзүү" 9-11-кл.	03.02- 07.02.20	Кл. Жетекчи 6-А кл 8-Б кл 10-В кл	1-жума
3	Жаман адаттарды алдын алуу 6-ча кл. саат: 1. "Тамеки чегүү керекпи же жокпу өзүң чеч" 5-6 кл. 2. "Чыным чегүүчүлөр үчүн жана ынтык" 7-8 кл. 3. "Аракеттикке жол жок" 9-11 кл.	10.02- 14.02.20	Кл. жетекчи Ачык кл.саат 7-В кл.9-А кл	2-жума
4	ЖЖЭ 6-ча кл. саат 5-8 кл. проф ориентация 6-ча кл. сааттар "Кесиптер дүйнөсү" 9-11 кл.	17.02- 21.02.20	Кл. жетекчи Ачык кл.саат 9-В кл. 10-А кл 9-Б кл	3-жума
5	Дубал гезит чыгаруу	20.02.20	Кл. жетекчи 8-11 кл.	
6	"Биз силер менен сыймыктанабыз коргоочулар!" сынагы.	21.02.20	Манас жаштары	
7	"Мекенди коргоо Ата Журт алдынгагы милдет" 5-11 кл.	24.02- 28.02.20	Ачык кл.саат 5-А кл. 8-А кл 7-Б кл. 1-11 кл.	4-жума
8	Наркологдор менен жолугушуу	Ай ичинде	Медицина кызматкерлери	
9	Эл аралык тил кунуна карата сааттанатуу - пинейка өткөрүү	21.02.20	Уюштуруучулар Ачык сабак 5-В кл 6-Б кл	
10	"Кургак учук" жат жазуу	Ай ичинде	Кл.жет.	
11	"21-кылымдын эр азаматтары" спорт шоу эстафета	Жума ичинде	Дене тарбия мугалими	

Март айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Гумандуулук, айкөлдүк, кечиримдүүлүк. Адеп-ахлактык тарбия

№	Өткөрүлүүчү иш чаралар	Моёнот ү	Жооптуу	Эскертү ү
1	Ак калпак жана Туу күнүнө карата кл.сааттар	02.03- 06.03.20	1-11-Кл. жетекчи, мектеп парламенти Ачык сабак 6-Б кл 5-А кл 7-А кл	1-жума
2	“Аял жагы жок – жашоо жок”	09.03- 13.03.20	Кл.жет 1-11-кл. Ачык сабак 5-Б кл. 7 -Б кл	2-жума
4	“Кана эмесе кыздар” сынагы. Сүрөттөр, дубал гезиттер сынагы.	06.03.20	Маданият комитети	
5	Эне жөнүндө ырлар, дил баяндар сынагы	03.03- 06.03.20.	Уюштуруучула р	
6	“Нооруз - көктөм майрамы” 5-11 кл. сейрек жыйынтыгы	16.03- 21.03.20	Кл. жетекчи Ачык кл.саат 7-В кл. 6-В кл	3-жума
7	“Кургак учук жылым оорусу” аңгемеленүү, композицияла р сынагы	Ай ичинде	Уюштуруучу , сүрөт мугалими	
8	Жалпы мектеп б-ча өткөрүлүүчү иш-чара “Нооруз майрамы” дубал гезиттерди чыгаруу	16.03- 20.03.20	Кл. жет. Уюш-р Манас жаштары 5-11 кл.	
9	“Сары-Озон чолпондор” фестивалы	Март	Кл. жет. Уюштуруучула р	
10	Класс жетекчилердин семинары эписто	23.03- 27.03.20	Кл. жет. Уюштуруучула р	

Апрель айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Табият менен таттуу мамиледе болуу. Экологиялык тарбия

№	Өткөрүлүүчү иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	"Жүлкү күрүч" өткөрүү "Жүлкү өңүрдүн мүлкү" 5-11 кл кл. саат	31.03- 03.04.20	Кл.жет.Парламент. Уюштуруучулар	1-жума
2	Этик реляциялар 7-апрелде курман болгондорду эскерүү	06.04- 10.04.20	Кл.жет 5-11 кл. ачык кл. саат 10-А кл 7- В кл. 7-А кл	2-жума
3	Митинг-реквием. Дубал тегиптерди чыгаруу жана стендтерди жасалылуу	06.04.20	Кл.жет админ-я Манас жаштары	
	"Жаратылыш жан дөөсү" 5-6- кл. "Ар дайым айлананы жашылдандыралы" 7-8-кл Табияты сактайлы 9-11 кл.	13.04- 17.04.20	Кл. жетекчи Ачык кл.саат 5-В кл. 6-А кл.	3-жума
4	ЖЖЖ күнү 7-8-кл "Коопсуз болжол" сынып иш өткөрүү	17.04.20.	Кл. жет. Уюш-р ЖЖЖИ отряды	
5	ЖЖ күнү	23.04- 24.04.20	Кл. жет. Дене тарб., биология мугал-ри	
6	Келсинтик багыт берүү б-ча алынылуу кл.саат "Менин табым" 5-11 кл	20.04- 24.04.20	Кл.жет.	3-жума
7	Малария менен күрөшүү Жат жазуу)5-11-кл	Ай ичинде	Кл.жет	
8	"Жаңы жерим" кл саат 5-11 кл.	27.04- 01.05.20	Кл. жетекчи	4-жума
9	"Биз сергек жашоо үчүн" спорткнадасы	28.04- 03.05.17.	Уюш-р дене тарб.мугалими	

Май айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Кыргыз мамлекеттүүлүгүн коргоо жана чыңдоо. Укуктук жана экономикалык тарбия

№	Өткөрүлүүчү иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Ынтымак, ырашкерлик жана эмгек күнү Конституция күнү кл. саат	04.05-08-05.20	Кл. жетекчи	1-жума
2	Дубал гезиттерди чыгаруу кл. саат 8-11 кл. Согуш жөнүндөгү сүрөт сынагы 1-6-кл.	07.05.20	Кл. жетекчи Сүрөт мугалими	
3	Көркөм окуу сынагы 5-8-кл Сахнадан тырылган ырлар сынагы 9-11 кл.	06-08.05.20	Кл. жетекчи Пред. муг.	
4	"Жандуу жетелик" темасында кл.саат 5-11 кл.	11.05-15.05.20	Кл.жетекчи 11-А кл 6-Б кл 7-В кл	2-жума
5	Жеңиштин 75 жылдыгына карата салтанаттуу иш-чара (согуш ардагерлери менен жолугушуу уюштуруу	08.05.20.	Уюштуруучулар Манас жаштары	
6	ТК ЖЖ). ОК б-ча ангемелешүү	18.05-22.05.20.	Кл. жетекчи	3-жума
7	Эселер күнү ангемелешүү	20.05.20	Кл. жетекчи ачык сабак 6-В кл 5-Бкл	
8	Гимуровчулар ишин уюштуруу	Ай ичинде	Уюштуруучу кл. жетекчи. Парламент	
9	"Манас жаштары" балдар жана өспүрүмдөр уюму күнү	19.05.20.	Манас жаштары уюму	
10	Жыл жылдыгы 1-11 кл.	21-22.05.20	Кл.жетекчи	3-жума
11	Акыркы конкурсого арналган дубал гезиттерди чыгаруу	22.05.20.	8-11 кл.	
12	"Акыркы конкурс" линейкасы	25.05.20.	Администрация Уюштуруучулар	

Июнь айына карата тарбиялык иштин планы.

№	Өткөрүлүүчү иш чаралар	Моонөгү	Жооптуу	Эскертүү
1	Балдарды коргоо күнүнө арналган линейка 1-11-кел "Дүйнө жүзүнүн балдары достошот"	01.06.20	Уюштуруучу Админ.	
2	Асфальт бетиндеги сүрөттөр сынагы 1-4-кл. Спорттук оюндар	01.06.20.	Админ.	
3	Классикалар, кружоктарду эмгек практикасы менен пландаштыруу (5-8,10-кл.)	03.06- 28.08.17.	Кл. жетекчи Уюштуруучу	
4	Бүтүрүүчү-2020	Айдын аягында	Кл. жетекчи Уюштуруучу	

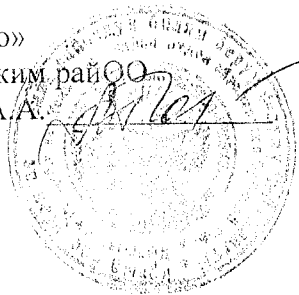
Ж.Салдыков атындагы Кемби№1 орто мектебинин
2019-2020-окуу жылына карата
Класс жетекчилер секциясынын иш планы

№	Отүлүүчү иш-чаралар	Моонотү	Жоонкерчиликтүү
1	Жаңы окуу жылынын тарбиялык иштеринин стратегиясы	сентябрь	Мендекова Г.С.
2	Тарбия иштеринин планы менен тааныштыруу	сентябрь	Мендекова Г.С.
3	Иш-пландарды бекитүү 2019-2020-окуу жылына карата	сентябрь	Кл.жет. Уюштуруучу
4	Ачык тарбиялык сааттардын болууну	сентябрь	Уюштуруучу
5	Класс жетекчилердин алдына койгон негизги иштеринин аткаруу жоонкерчилиги	сентябрь	Мендекова Г.С.
6	Класс жетекчинин ролу		
1	Тарбиялык иштин негизгиси класстык саатты отүүнүн усулу	ноябрь	Мендекова Г.С.
2	Мектеп тарбиясына коңбогон окуучунун койгойу	Ноябрь	Кемелбаева К.Н.
3	Мугалимдердин тажрыйба алмашуусу (ачык сабактарды талкуулоо)	ноябрь	Класс жетекчилер
1	Класста тарбия ишинин жакшыртуунун системасы	январь	
1	Окутуучу жана окуучу	январь	Кл.жетекчилер
2	Тажрыйбалуу мугалимдер менен класс жетекчилердин тажрыйба алмашуусу	январь	Класс жетекчилер
3	Биринчи жарым жылдыктагы класс жетекчилердин ишинин жыйынтыгы	Январь	Уюштуруучу
4	Ата-энелер менен иш алып баруунун жаңы формасы	январь	
1	Оснүрүмдөрдөн өмнени талап кылуу керек, өмнени жок	март	Соц.педагог
2	Класс жетекчи окуучулар менен иштөөдө укуктук-нормативдик негизги ишмердүүлүгү	март	Класс жетекчилер Уюштуруучу
3	Үй-бүлөн жана мектептин күчү менен инсанды маданияттуу тукка тарбиялоо	март	Мендекова Г.С.
4	Тарбиялык иштерди өстүрүүдө класс жетекчинин педагогикалык профессионалдык чеберчилигин өстүрүү		
5	Класс жетекчилердин бир жылдык ишинин жыйынтыгы	май	Уюштуруучу
6	Жылдык класстык сааттарды жана иш-чараларды талкуулоо	май	Класс жетекчилер
7	Окуучулардын жайкы өс алуусун уюштуруу	май	Класс жетекчилер
8	Кийинки окуу жылына карата болжолдуу иш-планы	май	Уюштуруучу, класс жетекчилер

«Утверждаю»

Зав. Кеминским райОО

Тулбаева А.А.



«Утверждаю»

Директор КСШ № 1

им. Ж. Садыкова

Насипова А.С.

**План работы
Кеминской
средней школы № 1
им. Ж. Садыкова
2021 – 2022 уч. год.**

г.Кемин

ул. Тулеева 25

ПАСПОРТ
Кеминской средней школы № 1
им Ж. Садыкова
г. Кемин Кеминского района
Чуйской области

1. Количество учащихся	-940
2. Количество класс- комплектов	- 33
3. Количество учителей по штату	- 43
Из них с высшим образованием	- 38
Специ.	- 5

«Отличник образования»	- 12
«Тренер - инструктор»	- 1

4. Успеваемость	- 90 %
5. Качество обр.	- 44 %

6. Тип здания	- кирпичный
7. Год постройки	- 1963 г.

Методическая задача школы
Повышение качества образования через личностно -
ориентированный подход к учащимся

Задачи школы на 2021-2022 учебный год

1. Продолжить работу по формированию основных ключевых компетенций обучающихся через внедрение предметных стандартов
2. Формирование у учащихся гражданской культуры, толерантности, умение отстаивать свои права с целью успешной социализации.
3. Воспитание у учащихся самостоятельности, инициативности и самоорганизации, умение брать на себя ответственность за свои поступки и свою жизнь.
4. Развитие навыков ориентации и работы в открытом информационно образовательном пространстве, самостоятельной поисковой учебной деятельности.
5. Совершенствовать работу с одаренными и слабо мотивированными на учебу учащимися.
6. Учитывать возрастные и психологические этнокультурные и национальные особенности в обучении учащихся.
7. Продолжить работу по внедрению в учебно-воспитательный процесс современных педагогических технологий.
8. Создать условия для самовыражения личности учащихся и развития их познавательной активности.
9. Организовать целенаправленную индивидуальную работу с учащимися и их родителями.
10. Содействовать формированию сознательного отношения учащихся к своему здоровью как к естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития.
11. Организации школьного самоуправления, активировать работу парламента.
12. Усилить работу совета профилактики, улучшить работу кружков, спортивных секций.

Проблемы школы.

1. Нехватка учебников, методических пособий.
2. Нехватка спортивного инвентаря.
3. Недостаточное оснащение школы компьютерами и интерактивными досками.

Информация
О готовности к учебному году
Кеминской средней школы № 1 им. Ж. Садыкова
На 2021-2022 учебный год
Г. Кемин

Всего учителей – 50
Работающих учителей – 43
В декретном отпуске – 8

Русских – 7
Кыргызов – 41
Женщин - 46
Мужчин – 2

С высшим образованием – 41
С с/ специальным – 7

«Отличники образования» - 15

Выделено на ремонт школы 552,57 тыс. сом.

К учебному году все классы выбелены, выкрашены, мебель сохранена.

К началу учебного года в школе выполнен ремонт, все кабинеты укомплектованы соответствующей мебелью.

Проведена замена кровли крыши по линии стимгранта на сумму 1,819794,00 сом.

Проведена замена окна, двери на сумму с республиканского бюджета - 2114960сомов и с бюджета мэрии 740,00 сомов. На косметический ремонт было выделено с республиканского бюджета 70390 сомов и с бюджета мэрии 58680 сомов.

***Список администрации
КСШ№1 имени Жалила Садыкова.
2021-2022 учебный год.***

Директор - Насипова Айнура Сапарбековна.

Образование – высшее.

Пед.стаж-27 года

Завуч по УВР – Орозалиева Айнура Жакшылыковна.

Образование – высшее.

Пед.стаж-9 лет

Завуч начальной школы – Урманбет кызы Кулуйпа.

Образование – средне-специальное

Пед.стаж-2 лет

Завуч по воспитательной работе –

Кемелбаева Кулсун Нуркалиевна

Образование – высшее.

Пед.стаж-13 года

Завуч по воспитательной работе -

Урманбетова Мээрим Болотбековна

Образование Высшее

Пед. стаж – 8 лет

Информационная справка

Численность учащихся 940. Обучение ведется в 2 смены. Школа функционирует в основном здании. В I смене 17 классов - 467 учащихся. Во II смене 15 классов- 473 учащихся. I смена – 56 учащихся 0 классов.

В школе имеются спортивный зал, спортивная площадка и столовая. Организовано питание учащихся начальных классов.

В начальной школе обучается 397 учащихся.

Сведения по комплектованию классов На 2021-2022 учебный год.

1. 1-4 классы	13 классов	397 учащихся
2. 5-9 классы	15 классов	449 учащихся
3. 10-11 классы	4 классов	94 учащихся.

Работают кружки; прикладного искусства, технический кружок,
Спортивные секции: баскетбол.

СВЕДЕНИЯ
об учителях КСШ№ 1 им Ж. Садыкова
на 2019-2020 уч.год.

Всего учителей – 50
Работающих учителей – 42
В декретном отпуске – 8

Русских – 7
Кыргызов – 41
Женщин - 46
Мужчин – 2

С высшим образованием – 41
С с/ специальным – 7

«Тренер - инструктор» - Нурсеитов У.М.

«Отличники образования» - 15

1. Шумакова Л.Р.
2. Андашова Ф.С
3. Океева Т.О
4. Абласова К.А
5. Мамырканова Р.К
6. Исакова Г.Ж
7. Иванова Н.И
8. Дуйшеева С.З
9. Макешова Р.К
10. Койчуманова А.С
11. Асаналиева К.Т
12. Абылгазиева С.А
13. Полякова О.Ю.
14. Осмонова Г.С.
15. Мамбетжанова Н.Б.

Учителя с высшим образованием

1. Алиева Зина Сыдыевна.
2. Абдрахманова Гулия Саматовна
3. Андашова Фатима Сотовна
4. Асаналиева Канымжан Тукашевна.
5. Абылгазиева Сакнна Асанкановна.
6. Аргымбаева Бермет Кубанычбековна
7. Арыкбаева Зарина Кымбатбековна.
8. Асанбек кызы Шарапат.
9. Бондаренко Юлия Анатольевна
10. Дастан кызы Манат
11. Джанарова Дамира Токтоналиевна.
12. Джумагазиева Малика Садыковна.
13. Дуйшебаев Мухабат Идрисович.
14. Дуйшеева Саитанат Зарлыковна
15. Жекшенова Ырыс Садыровна.
16. Иванова Наталья Ивановна.
17. Исакова Гульнавра Жапаровна
18. Исматова Майрам Шамшибековна.
19. Кемелбаева Кулсун Нуркалиевна.
20. Кикоть Татьяна Юрьевна.
21. Койчуманова Асылкан Сыдыкбокевна.
22. Макешова Роза Кулушевна
23. Мамбетжанова Назира Бакыновна
24. Маккамбаева Асель Кыдыровна
25. Мамырканова Райкан Кутчуевна.
26. Мамытова Зарина Аскербековна
27. Мендекова Гулнара Сабыровна
28. Насинова Айнура Сапарбековна
29. Нурсеитов Улан Медетович.
30. Океева Тумар Орозакуновна
31. Омуралиева Гулянда Дуйшеевна
32. Орозалиева Айнура Жакшылыковна
33. Осмонова Гулям Сайпидиновна
34. Панфилова Олеся Владимировна
35. Полякова Ольга Юрьевна
36. Рысбекова Нурпери
37. Султанова Кайыркул Токталиевна
38. Сыйдыева Жаныл Туратбековна
39. Турганова Сымбат Абыловна
40. Урманбетова Мэрим Болотбековна
41. Усенова Майрамкул Кубанычбековна
42. Чонмурунсова Гульнара Сатыбалдиевна
43. Шумакова Лариса Равильевна

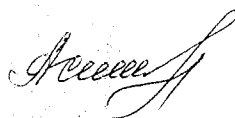
Средне-специальное образование

1. Акматова Айджан Джумабековна
2. Зинченко Наталья Михайловна
3. Канкулиева Сагида Молдошбековна
4. Нурманбет кызы Кудуйпа
5. Нурланова Айжамал Нурлановна
6. Такиева Елена Самайбековна
7. Токтотемир к Зарима

**Сведения
о пенсионерах, работающих в КСШ №1 им Ж. Садыкова
на 2021-2022 учебный год.**

№	Ф.И.О.	Год рождения	Предмет	Нагрузка	Стаж	С какого времени на пенсии
1	Алиева Зина Сыдыевна	1955	Русский язык	30	44	20
2	Андашова Фатима Сотовна	1962	физика	18	37	2017 по стажу
3	Асаналиева Канымжан Тукашевна	1956	Физика, математика	21	43	2013
4	Джапарова Дамира Тотктоналиевна	1959	Русский язык	24	34	2016
5	Дуйшеева Сагганат Зарлыкковна	1958	Кырг. яз	24	28	2016
6	Иванова Наталья Ивановна	1959	Нач. Кл.	28	41	2015
7	Исакова Гульнара Жанаровна	1963	Нач. класс	28	34	2009 по стажу
8	Иематова Майрам Шамшибековна	1960	Биология	17	18	2019
9	Койчуманова Асыйкан Сыдыкбековна	1956	Ин.яз	22	38	2012
10	Макешова Роза Кулушовна	1956	Математика	20	42	2013
11	Мамырканова Райхан Кутчуевна	1951	Труд ИХТ	19	37	2009
12	Океева Тумар Орозакуновна	1957	Нач. кл	19	44	2012
13	Осмонова Гуляйым Сайпидиновна	1959	Кырг.язык	22	36	2016
14	Чонмурунова Гульнара Сатыбалдиевна	1961	Ин.яз	28	38	По инвалидности
15						

Директор школы:



А.С. Насипова

Мугалимдерин 2021-2022-окуу жылы учун сапаттык курамы
Ж. Садыков атындагы Кемин №1 орто мектеби

№	Мугалимдерин сапаттык курамы								
	Район, шаар	Мектеп саны	Окуучулардын саны	Мугалимдердин саны	Пеения жашындагы мугалимдерин саны	Пеения жашындагы директорлордун саны	Жаш адистердин саны	Гендер боюнча	
								аял	эркек
		1	940	50	14		1	48	2

Директор школы:



А.С. Насипова

Тематика педагогических советов.

Тема педсовета	Ответственные
Сентябрь	
<p style="text-align: center;">Педсовет № 1</p> <p>Тема: "Современная школа в условиях модернизации образования".</p> <p>План проведения педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ учебно- методической, воспитательной работы пед коллектива за 2021-2022 учебный год. 2. Задачи школы на новый 2021-2022 учебный год 3. Распределение учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год (укомплектование), утверждение плана работы школы на 2021-2022 учебный год 4. План проведения Дня знаний 5. Проведение итогов педсовета, решение. 	<p>Завуч по УВР Завуч по ВР Директор Директор</p> <p>Завуч по ВР Директор</p>
Ноябрь	
<p style="text-align: center;">Педсовет № 2</p> <p>Тема "Современный урок и проблема его самоанализа". Адаптация учащихся 1,5 и 10-х классов в школе.</p> <p>Цели педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать работу педагогов по формированию самоанализа. - Побуждение учителей, к активной деятельности по самообразованию <p><u>План проведения педсовета:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг качества образования и успеваемости по итогам I четверти. 2. Современный урок и проблема его самоанализа 3. Адаптация 1,5,10 классов 4. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета. 	<p>Завуч по УВР Учителя – предметники. Директор. Руководитель МСН</p>
Январь	
<p style="text-align: center;">Педсовет № 2</p> <p>Тема "Изучение личности школьника – важнейшее условие оптимизации учебно- воспитательного процесса" Цель: - определить методы работы педагога влияющие на качество образования на основе изучения личности школьника.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги первого полугодия. 2. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета. 	<p>Учителя – предметники Завуч УВР руководители ШМО</p> <p>Директор</p>
Март	
<p style="text-align: center;">Педсовет №4</p> <p>Тема: "Что осложняет взаимоотношения между учителем и учетником" Цель: Проанализировать работу педагогов по формированию учебной мотивации учащихся и созданию благоприятной среды обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов. Решение педсовета. 	

Май	
<p style="text-align: center;">Педсовет № 5</p> <p>Тема: “Итоговая аттестация учащихся в школе”</p> <p>Цель: изучить положение “о проведении государственной итоговой аттестации выпускников и порядке перевода учащихся в последующий класс в общеобразовательных организациях”</p> <p>План проведения педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение положения об итоговой аттестации и переводе учащихся 2. О допуске к переводным 5-8, 10-х классов в следующий класс 3. О допуске учащихся к итоговой аттестации за курс основной и средней школы 4. Об освобождении от экзаменов по состоянию здоровья. 5. О переводе учащихся 1-4 классов. 	<p>Директор Завуч ВР Классные руководители. Завуч по УВР</p>
<p style="text-align: center;">Педсовет № 6</p> <p>Тема: “Мониторинг качества образования и успеваемости в школе за 2021-2022 учебный год”.</p> <p>Цель анализ деятельности педагогического коллектива и задачи педагогов для повышения качества образования учащихся</p> <p>План проведения педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перевод учащихся 5-8, 10-х классов в следующий класс. 2. Мониторинг качества образования и успеваемости за 2021-2022 учебный год 3. Обмен опытом педагогов своими наработками и планы развития творческого потенциала в педагогической деятельности на следующий учебный год. 4. Организация летнего отдыха учащихся 5. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета. 	<p>Классные руководители Завуч</p> <p>Учителя предметники</p> <p>Завуч ВР, организатор. Директор</p>
Июнь	
<p style="text-align: center;">Педсовет № 7</p> <p>Тема: “Результаты итоговой аттестации учащихся за курс основной и средней школы”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет классных руководителей 9, 11-х классов о результатах итоговой аттестации. 2. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета. 	<p>Завуч по УВР Классные руководители 9, 11 классов Директор школы</p>

Тематика совещаний при директоре.

№	Повестка совещания	Ответственные
Сентябрь		
1	Организация образовательного процесса в новом учебном году. Режим работы в школе.	директор
2	Подготовка и утверждение рабочих программ по предметам.	Зам.дир по УВР
3	Укомплектование школьной библиотеки учебной литературой	Библиотекарь
4	Обновление Банка данных учащихся школы. Отчетная документация	Зам.дир по ВР соц.педагог
Октябрь		
1	Итоги ВШК. Анализ образовательного процесса по результатам стартовых контрольных работ	Зам.дир по УВР
2	Работа школьной столовой	Завуч нач.школы
3	Посещаемость занятий учащимися	Зам.дир по ВР
4	Итоги декады кыргызского языка Итоги предметной декады по истории	ШМО кыргызского языка ШМО естественного цикла
5	Работа школы по профилактики ПДД и ТБ	Завуч ВР
Ноябрь		
1	Итоги ВШК, анализ контрольных работ за I четверть. Итоги I четверти.	Зам.дир по УВР
2	Результаты осмотра учебных кабинетов - Классный уголок. - санитарное состояние - термометр - уголок здоровья - озеленение	
3	Итоги декады начальных классов. Итоги предметных декад физики и истории.	Зам.дир по УВР ШМО нач. Классов. ШМО математика. ШМО естественного цикла
4	Итоги проверки журналов Итоги проверки дневников Итоги проверки личных дел.	Зам.дир по УВР Зам.дир по ВР Секретарь школы
5	Соответствие проведения внеклассных кружков по расписанию, посещаемость кружков.	Рук. Кружков Зам.дир по ВР
Декабрь		
1	Санитарно- гигиенический режим и техника безопасности труда	Директор
2	Итоги предметной декады по географии	ШМО естест.цикла
3	Итоги ВШК (промежуточный контроль)	Зам.дир по УВР
4	Работа с детьми "Группы риска", анализ посещаемости учащимися	Соц.педагог
5	Подготовка, проверка, соблюдение ТБ и ПШБ при проведении новогодних праздников.	Директор Зам.дир по ВР

6	Итоги школьного этапа предметных олимпиад	Зам.дир по УВР
Январь		
1	Работа по укреплению материально-технической базы школы	Директор
2	Итоги ВШК	Зам.дир по УВР
3	Итоги предметной декады по химии	ШМО естествен. цикла
4	Состояние работы в школе по профилактике правонарушений	Зам.дир по ВР, соц.педагог
5	Итоги районной олимпиады	Завуч по УВР
Февраль		
1	Итоги ВШК	Директор
2	Итоги декады МО русского языка и литературы	ШМО русского языка и литературы
3	Работа с трудными детьми. Посещение детей из "группы риска" на дому	Соц.педагог
4	Работа ШМО	Руководитель МСШ
5	Итоги проверки журналов Итоги проверки дневников	Завуч по УВР Завуч по ВР
Март		
1	Итоги ВШК	Завуч по УВР
2	Итоги декады математики Итоги декады естественного цикла	ШМО математика ШМО естеств. цикла
3	Работа классных руководителей с детьми "Группы риска"	Соц.педагог
4	О результатах мониторинга образовательного процесса по результатам III четверти	Завуч по УВР
Апрель		
1	Предварительное комплектование кадров на 2022-2023 учебный год	Директор
2	Нормативно – правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2021-2022 учебном году	Директор
3	Результаты мониторинга образовательного процесса по результатам предэкзаменационных работ, Итоги ВШК	Завуч по УВР
4	Профориевационная работа в 9-х, 11-х классах	Кл.руководители
5	Итоги предметной декады по биологии	ШМО естеств.цикла
Май		
1	Организованное завершение учебного года. Инструкция об экзаменах	Директор
2	Итоговые контрольные работы. Ключевой результат	Завуч по УВР
3	Предварительное укомплектование	Завуч по УВР
4	Анализ заявок учителей на повышение квалификации, анализ образовательного процесса по результатам стартовых контрольных работ награждение.	Директор
5	Проверка состояния учебных кабинетов и школьной документации.	Завуч по УВР Администрация
6	Учет детей школьного возраста. Организация летнего отдыха обучающихся	Завуч по УВР

Бекитемин

Ж.Садыков атындагы Кемин № 1

директору


А.С.Насипова

"14" 09 2021-ж

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мөөнөтү	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжалар
1	Окуу жылында аткарылуучу иш план менен тааныштыруу	Сентябрь	Иш пландар	Иш пландар кандай түзүлөт, параметрлери менен таанышат
2	Календардык жана күнүмдүк пландарды түзүү жөнүндө маалымат	Сентябрь	Календардык пландар, концепт пландар	Календарлык план түзүлөт, концепт план жазуу боюнча үйрөнөт
3	Коллективде мугалимдин орду, педагогикалык кызматташуу жөнүндө	Сентябрь	Мугалимдин статусуж.б мыйзамдар	Жүрүм турум эрежелерин үйрөнөт
4	Мугалимдин журнал, күндөлүк. Дептер менен иш жүргүзүү	Сентябрь	Журнал, күндөлүк, айланма дептерлер	Журнал менен иштөөнү, күндөлүк план жазууну, дептер текшерүүнү үйрөнөт
5	Сабак өтүүдөгү мугалимдин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу жөнүндө сунуштар	Октябрь	Өз билимин өркүндөтүү боюнча маалыматтар	Сунуштар айтылып, методикалык жардам берилет
6	Насаатчынын сабактарына катышуу жана анализ берүүнүн жолдору	Октябрь	Анализдер, сабакка катышуу дептери	Сабактарга катышып, анализ берилет, сунуштар айтылат
7	Жаш мугалимдин сабактарына катышуу жана анализ берүү жолдору	Дайыма	Анализдер	Сунуштар айтылат

20	Насаатчынын класстан тышкары ишин көрүү	Февраль	Иш чаралардын планы	Тажрыйба алмашуу
21	Жаш адистин класстан тышкары ишин көрүү	Февраль	Иш чаралардын планы	Жардам берип, уюштуруу
22	Окуучулар менен жекече иштеөнүн негиздери	Февраль	Иш пландар	Индивидуалдык мамиле жасоону үйрөнөт
23	Жаш адистин ийрим иштерин анализдөө	Март	Ийримдин планы жана анализдери	Ийримдин ишинин жыйынтыгы чыгарылат
24	Жаш мугалимдин өз билимин өркүндөтүү боюнча жасалган иштер	Март	Өз билимин өркүндөтүү боюнча иштер	Өз билимин өркүндөтүү боюнча иштердин жыйынтыгы чыгат
25	Жаш мугалимдин сабактарына катышуу жана анализ берүү	Март	Анализдер, сабактардын планы	Өз ара сабактарга катышуунун анализи
26	Жаш мугалимдин сабакта колдонулган көрсөтмө курал дидактикалык материалдарына анализ	Май	Дидактикалык материалдар ж.б	Колдо жасалган көрсөтмө куралдар
27	Жаш мугалимдин окуучуларынын билим сапатына анализ	Май	Отчёттор	Билим сапаты боюнча анализ берилет, отчет чыгарылат
28	Окуу жылын аяктоо аткарылган иштер боюнча маалымат берүү	Май	Анализдер, милдеттер	Окуу жылынын жыйынтыгы чыгарылат

8	Күндөлүк сабактардын планын түзүү сабактын максатын туура коюунун жолдору	Октябрь	Сабактардын планы	Сабактардын планын жазууда жана туура максат коюу
9	Окуучулардын дептерин кантип текшерүү керек баа коюу	Октябрь	Айланма дептер	Дептер текшерүү параметрлерин үйрөнөт
10	Окуучулар менен жекече иш алып баруу	Октябрь	Сүйлөшүү дептерлери, ж.б	Окуучуларга индивидуалдык мамиле жасоо жолдору үйрөнөт
11	Предметтик сабактарга ийримди кантип уюштуруу керек	Октябрь	Иш план, дептерлер	Ийримдин ишин жандандыруу
12	Ийримдин дубал газетасын чыгаруу боюнча кеңеш берүү	Октябрь	Дубал гезиттер	Окуучулардын жетишкен жактарын чагылдыруу
13	Предметтик отчет жазуу чейректик жыйынтык иш аракеттер жөнүндө	Октябрь	Отчёттор, анализдер	Отчёт жазуунун параметрлерин үйрөнүү
14	Окуучулардын дептерин текшерүүнүн ыкмаларын үйрөнүү	Ноябрь	Айланма дептер	Дептерлерин текшерүү
15	Класста өзгөчөлөнгөн балдар менен иштөөнүн жолдору	Ноябрь	Иш чаралар	Өзгөчөлөнгөн окуучулар менен иш алып барылат
16	Сабакта колдонулуучу каражаттар (көрсөтмө курал дидактикалык материалдар ТСО) менен иштөө	Ноябрь	Акылдуу доска, телевизор, диск, флешкаж.б	ТСО менен иштөөнүн жана пайдаланууну үйрөнөт
17	Окуучулардын чыгармачылык изденүүсүн өнүктүрүү	Ноябрь	Интернет булактары, гезит, журналдар	Чыгармачыл өнүгүү болот
18	Мектептин тажрыйбалуу мугалимдеринин сабактарына катышуу анализ берүүгө үйрөнүү	Декабрь	Анализдер, сабактын иштелмелери	Тажрыйба алмашуу жүрөт
19	Класстан тышкаркы иштерди кантип уюштуруу үйрөнүүсү	Декабрь	Иш чаранын сценарии	Класстан тышкаркы иштер өткөзүлөт

Утверждаю
 Директор КСШ № 1
 им.Ж. Садыкова
 Насипова А.С. 
 " 14 " 09 2021 г.

План
Работы методического совета КСШ № 1 им.Ж. Садыкова
На 2021-2022 учебный год.


№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Укомплектование учителей на новый учебный год	сентябрь	Члены МСШ
2	Обсуждение плана методической работы школы на новый учебный год		Рук. ШМО
3	Распределение обязанностей между членами МС		Орозалиева А.Ж.
4	Определение содержания форм и методов повышения квалификации учителей на 2021-2022 учебный год		Орозалиева А.Ж. директор
5	Создание группы контроля учителей для введения классно-общающего контроля.		Рук. ШМО
6	Организация школьных предметных олимпиад		Члены ШМО
1	Подготовка к школьной и районной олимпиаде	ноябрь	Члены ШМО
2	Итоги монитора, уч. процесса за I четверть		Члены ШМО
3	Анализ стартового контроля ЗУН учащихся по предметам: кырг.яз, русс.яз., матем, физика, химия		Рук. ШМО
1	Результативность метод. работы школы за I полугодие	январь	Рук. ШМО
2	Состояние работы по повышению квалификации учителей		Рук. ШМО
3	Анализ деятельности ШМО за I полугодие. Выполнение программ.		Рук. ШМО
4	Итоги монитора, учебного процесса за I полугодие		Рук. ШМО
5	Итоги районной олимпиады.		Рук. ШМО
1	Итоги участия в обласной олимпиаде школьников	март	Рук. ШМО
2	Подготовка к экзаменам		завуч
3	Организация и проведения конеч. Контроля по отдельным предметам.		Рук. ШМО
4	Анализ выполнения программ за III четверть		Рук. ШМО
1	Анализ метод. Работы за 2021-2022 учебный год	май	Рук. ШМО
2	Отчет руководителей МО о результатах работы за прошедший учебный год.		Рук. ШМО
3	Мониторинг учебного процесса за учебный год		Рук. ШМО
4	Результативность работы ШМО и планирование работы на новый учебный год		Рук. ШМО

Утверждаю
Директор КСШ № 1
им.Ж. Садыкова
Насипова А.С. *А.С. Насипова*
" 14 " 09 2021 г.

Члены методического совета школы

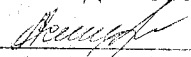
2021-2022 учебный год

№	Ф.И.О.	Образование	Пед. стаж	Уч.предмет	нагрузка
1	Орозалиева А.Ж.	Высшее	9	ДПМ	12
2	Такиева Е.С.	СР.спец	16	Нач.класс	17
3	Абылгазиева С.А.	Высшее	28	Музыка	9
4	Султанова К.Т.	Высшее	26	Кырг.яз	29
5	Панфилова О.В.	Высшее	6	Химия	16
6	Джумагазиева М.С.	Высшее	29	Математика	32
7	Джапарова Д.Т.	Высшее	38	Русс.яз.	24
8	Маккамбаева А.К.	Высшее	19	Англ.яз.	29

Утверждаю
Директор КСШ № 1
им.Ж. Садыкова
Насипова А.С. 
“ 14 ” 09. 2021 г.

Предметные декады
По КСШ № 1 им.Ж.Садыкова
На 2021-2022 учебный год

№	Предмет	Дата проведения	Ответственный
1	Кыргызский язык и литература	23.09.-30.09.2021	Султанова К.Т.
2	История	11.10-15.10.2021	Панфилова О.В.
3	Физика	22.11.-26.11.2021	Джумагазиева М.С.
4	Труд, черчение, ИХТ	22.11.-26.11.2021	Абылгазиева С.А.
5	Начальные классы	06.12.-10.12.2021	Такиева Е.С.
6	География	13.12.-17.12.2021	Панфилова О.В.
7	Музыка	13.12.-17.12.2021	Абылгазиева С.А.
8	Химия	17.01.-21.01.2022	Панфилова О.В.
9	Русский язык и литература	31.01.-04.02.2022	Джапарова Д.Т.
10	Английский язык	14.02.-18.02.2022	Маккамбаева А.К.
11	Математика	28.02.-04.03.2022	Джумагазиева М.С.
12	Биология	11.04.-08.04.2022	Панфилова О.В.
13	Физическая культура	11.04.-08.04.2022	Абылгазиева С.А.

Утверждаю
Директор КСШ № 1
им.Ж. Садыкова
Насипова А.С. 
" 14 " 09 2021 г.

**Члены экспертного совета школы
2021-2022 учебный год**

№	Ф.И.О.	Образов.	Предмет	Пед. стаж	Должность
1	Орозалиева А.Ж.	Высшее	ДПМ	9	Завуч по УВР
2	Мамбетжанова Н.Б	Высшее	Кырг.яз.	22	Профсоюз
3	Нурманбет к К.	Сред.-спец	Нач. класс	2	Завуч нач.кл.
4	Кемелбаева К.Н	Высшее	география	13	Завуч по ВР
5	Такиева Е.С.	СР.спец	Нач.кл	16	Учитель Рук.ШМО
6	Абылгазиева С.А.	Высшее	Музыка	29	Учитель Рук.ШМО
7	Султанова К.Т.	Высшее	Кырг.яз	26	Учитель Рук.ШМО
8	Панфилова О.В.	Высшее	Химия	6	Учитель Рук.ШМО
9	Джумагазиева М.С.	Высшее	Математика	29	Учитель Рук.ШМО
10	Джапарова Д.Т.	Высшее	Русс.яз.	38	Учитель Рук.ШМО
11	Маккамбаева А.К.	Высшее	Англ.яз.	19	Учитель Рук.ШМО

«Утверждаю»
И.О.Зав.Кеминским РайОО
А.Б.Шопокова

«Утверждаю»
Директор КСОШ №1
им.Жалила Садыкова
Орозалиева А.Ж.

План работы
Кеминской средней
общеобразовательной школы №1
им.Жалила Садыкова
2022-2023 уч.год.

Г.Кемин
ул. Тукеева 25

Задачи школы

на 2022-2023 учебный год

1. Продолжить работу по формированию основных ключевых компетенций обучающихся.
2. Совершенствовать работу с одаренными и мотивированными на учебу учащимися.
3. Продолжить работу по внедрению в учебно-воспитательный процесс современных педагогических технологий.
4. Создать условия для самовыражения личности учащихся и развития их познавательной активности.
5. Создать активную образовательную среду, в которой будет организована подготовка ученика к самостоятельной жизни и формированию у него культуры здоровья.
6. Организовать целенаправленную индивидуальную работу с учащимися и их родителями
7. Содействовать формированию сознательного отношения учащихся к своему здоровью как к естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития.
8. Содействие учащихся в освоении ценностей общества в котором они живут, способ в реализации в них.
9. Организация школьного самоуправления, активировать работу парламента.
10. Усилить работу совета профилактики, улучшить работу кружков, спортивных секций.
11. Развивать самостоятельность взглядов суждений, умение аргументировать собственное мнение. В реализации обозначенных задач школа исходит из следующих принципов:
 - Дифференциация учебно-воспитательного процесса (как ориентация на индивидуальность).
 - Гуманизация (через содержательный компонент, микроклимат, систему отношений).
 - Организация воспитывающей среды.

Проблемы школы

1. **Нехватка учебников, методических пособий.**
2. **Нехватка кабинетов.**
3. **Нехватка спортивного инвентаря.**
4. **Недостаточное оснащение школы компьютерами и интерактивными досками**

ПАСПОРТ
Кеминской средней
общеобразовательной школы № 1
им. Жалила Садыкова
г. Кемин Кеминский района
Чуйской области

1. Количество учащихся- 975
2. Количество класс-комплектов- 36
3. Количество учителей по штату- 53
Из них с высшим образованием-45
С/ спец.-8

«Отличник образования»-11

4. Тип здания-кирпичный
5. Год постройки-1963 г.

Методическая задача школы
Повышение качества образования через личностно –
ориентированный подход к учащимся

Список администрации КСОШ №1 имени Жалила Садыкова 2022-2023 учебный год.

Директор –Орозалиева Айнура Жакшылыковна

Образование-высшее
Пед.стаж-9 года

Завуч по УВР- Урманбетова Мээрим Болотбековна

Образование-высшее
Пед.стаж.-9 года

Завуч начальной школы- Нурманбет кызы Кулуйпа

Образование–средне-специальное
Пед.стаж.-3 года

Завуч по воспитательной работе-Рахатова Албина Рахатовна

Образование-высшее
Пед.стаж.-нету.

Завуч по воспитательной работе- Мамбетжанова Назира Бакыновна

Образование-высшее.
Пед.стаж.-27 лет

Бекитемин:

Ж.Садыков атындагы

Кемин №1 жалпы билим

берүүчү орто мектебинин

директору

А.Н. Орозалиева

"01" 09. 2022/2023-окуу жылы.

Жалпы Садыков атындагы Кемин №1 жалпы билим берүү орто мектебинин 2022/2023-окуу жылына карата ата –энелер комитетинин иш планы.

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар
1	Жалпы мектептин ата-энелеринин чогулушу. Мектеп администрациясынын, ата-энелер комитетинин бир жылдык отчету.	Сентябрь	Администрация
2	Ата – энелер комитетинин курамын түзүү, ата – энелерди иш план менен тааныштыруу.	Сентябрь	Соц.педагог. ТИ боюнча дир. орун басары.
3	Окуучулардын окуу формасы, жана окуу китептери менен камсыз кылуу.	Сентябрь	Соц.педагог. ТИ боюнча дир. орун басары.
4	Ата – энелердин жардамы менен башталгыч класстардын окуучуларын ысык тамак менен камсыз кылуу.	Ноябрь	Класс жетекчилер, администрация
5	Окуучулардын тартиби боюнча ата – энелердин жоопкерчилигин күчөтүү.	Январь	Соц.педагог. ТИ боюнча дир. орун басары, класс жетекчилер
6	Окууга катышуусу жана жетишүүсү начар окуучулардын ата – энелери менен иш алып баруу.	Жыл бою	Соц.педагог. ТИ боюнча дир. орун басары, класс жетекчилер
7	Ата – энелердин класстык чогулуштары. Ар бир класска ата – энелер жыйналышын өткөрүү.	Чейрек сайын	Класс жетекчилер
8	9-11-кл окуучуларынын ата – энелери менен чогулуш өткөрүү.	Апрель, май.	Администрация

Ата – энелер жөнүндө маалымат.

№	Ата – энелердин аты - жөнү	Тел. номери
1	Таманбаева Саадат 1а класс	0502334474
2	Орунбай кызы Зулайка 1в класс	0505819494
3	Каныбекова Перизат 2а класс	0706211214
4	Кадырова Гулнара 2в класс	0708605138
5	Кудайбергенова Зуура 2б класс	0709852342
6	Давлетбакова Жылдыз 3а класс	0700190278
7	Синюк Татаьяна Михайловна 4а класс	0708450097
8	Мырзаева Замира 4в класс	0705405471
9	Бактиярова Раушан 4б класс	0707518892,0553371110
10	Мурсалиева Аида 5б класс	0505800130
11	Токтогожоева Гулина 5в класс	0705274918
12	Токтокоева Айнура 5а класс	0507999888
13	Мамырбаева Раушан 6в класс	0705368884
14	Абдылдаева Алтынай 8в класс	0707416694
15	Акашова Рита 9в класс	0708010709
16	Мусакоджаева Чолпон 9б класс	0705467007
17	Омуркулова Азида 10а класс	0555685523
18	Абдрахманова К.К 10б класс	0702838869
19	Сооронбаева Жибек 10в класс	
20	Пронякина Анастасия 8б класс	0559434403
21	Овчеренко Екатерина 6б класс	0755999752
22	Кашпова Нуржамал 8а класс	0707515774

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Кеминской СОШ № 1
 им. Ж. Садькова
 Орозалиева А.Ж.
 09 2022 г.

План работы с одаренными учениками в 2022-2023 учебном году.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Составление плана работы (планирование работы).	август	ШМО Рук. ШМО
2	Определить одаренных учеников.	сентябрь	Учителя предметники
3	Составить план работа с одаренными учениками	ноябрь	Учителя предметники
4	Контроль за работой учителей с одаренными учениками.	сентябрь	УВЗ Рук. ШМО
5	Индивидуальная работа с одаренными учениками.	в течении года	Учителя предметники
6	Конкурс «Лучший ученик» 1 этап (5-9 кл).	январь	Администрация шк. Рук. ШМО
7	Конкурс «Лучший ученик» 2 этап (5-9 кл).	февраль	Администрация шк. Рук. ШМО
8	Конкурс «Лучший ученик» 3 этап (5-9 кл).	март	Администрация шк. Рук. ШМО
9	Участие на Олимпиадах.	ноябрь-март	Рук.ШМО Учителя предметники
10	Подведение итогов и анализ проделанной работы.	март	УВЗ Рук. ШМО

Макулдашылды:
Кемин райондук
билим берүү бөлүмүнүн
башчысынын милдетин
убакгылуу аткаруучусу
_____ А.Б. Шопокова

“ ___ ” _____ 2022/2023-окуу жылы.

Бекитемин:

Ж.Садыков атындагы

Кемин № 1 жалпы билим

берүүчү орто мектебинин

директору

А.Ж. Орозалиева

“ 01 ” 09 2022/2023-окуу жылы.

**Кемин шаарындагы Ж.Садыков атындагы
Кемин № 1 жалпы билим берүүчү орто
мектебинин тарбия иштери боюнча
директордун орун басарынын 2022-2023-окуу
жылына карата тарбиялык иштердин планы.**

Сентябрь айына карата тарбиялык иштердин планы.

Багыты: Уюштуруу айы.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	“1-сентябрь- Билим күнү” салтанаттуу линейканы өткөрүү.	01.09.2022	Уюштуруучу	
2	Билим күнүнө карата класстык сааттар: 1-4-класстар “ Биз -Кыргызстандын келечегибиз”, 5-6-класстар “Элдердин биримдиги көп түрдүүлүктө”, 7-9-класстар “Эл биримдиги көп түрдүүлүктө”, 10-11-класстар “Кыргыз жараны-жылпы жарандык иденттүүлүктүн негизи”	01.09.2022	Класс жетекчилер	1-жума
3	“Өлбөс-өчпөс эрдик” Чолпонбай Түлөбердиевдин 100 жылдыгына карата.	01.09.2022	Класс жетекчилер	Кошумча класстык саат
4	ЖЖЭ, ӨК жана ТК боюнча тааныштыруу	05-09.09.22	1-11-класстардын класс жетекчилери	2-жума
5	“Мектептин уставы, окуучулардын укуктары, “Манас жаштары” уюмунун уставы менен тааныштыруу. Класс активдерин шайлоо	05-09.09.22	5-11-класстардын класс жетекчилери	
6	Балдардын үй – бүлөлүк жана социалдык абалын аныктоо	12-16.09.22	1-11-класстын кл. жет. соц. педагог	Сентябрь айы ичи
7	Жалпы ата-энелер чогулушу	12.09.2022	Мектеп администрациясы	
8	Мамлекеттик тили күнүнө карата: “Тил акылдын жарчысы” деген темада өтүлүүчү иш-чара жана класстык сааттар.	19-23.09.22	Кыргыз тили мугалимдер жана класс жетекчилер	3-жума 23.09.22 да жооптуу кырг. тили УБ жет.
9	СЖМ класстык сааттар; “ Мен жана менин ден-соолугум” 6-класстар “ Ден-соолук кандай болот?” 7-класстар “ Достук байлыктан кымбат” 8-класстар	Ай ичи	Класс жетекчилер	
10	Карылар күнүнө карата: 1-4-класстар “Карыларды сыйлоо жана жардамдашуу”, 5-8- класстар “Карынын кебин капка сал”, 9-11-класстар “Карылар үйү керекпи?” аттуу класстык сааттарды өткөрүү.	26-30.09.22	Кл.жет. Уюштуруучу, ТИбоюнча дир.орун басары.	4-жума

Октябрь айына карата тарбиялык иштердин планы.

Багыты: Укук бузуучулуктун , зордук зомбулуктун жана өз өмүрүнө кол салууну алдын алуу.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	“Мугалим- мөмөлүү дарак” мугалимдер күнүнө карата класстык сааттар.	03.-07.10.22	Класс жетекчилер, уюштуруучу	1-жума
2	11-октябрь – Аялзатынын жана кыздардын укугун коргоо күнүнө карата:1-4-класстар “Кыз адеби кымбат”, 5-7-класстар “ Өспүрүм курактагы өздүк гигиена”, 8-11-класстар “Өспүрүм курактагы никеге туруу”.	10-14.10.22	Класс жетекчилер,ТИ боюнча дир. орун басары, соц. педагог	2-жума
3	Берекелүү күз майрамына карата класстык сааттар: 1-4-класстар“Алтын күз”, 5-8-класстар “Күз берекеси” 9-11-класстар “Күзгү балл”	Ай ичи	Класс жетекчилер, администрация	
4	СЖМ класстык сааттар: “Мен чоңоюп жатам” 5- 6-класстар, “ Өткөөл курак” 7-класстар, “ Сүйүү жөнүндө сүйлөшүү” 8-9класстар “Бакыт деген эмне?” 10-11-класстар.	17-21.10.22	Класс жетекчилер	3-жума
5	“Өспүрүм” рэйди	Ай ичи	Класс жет. проф. кеңешменин мүчөлөрү	
6	Кыргыз элинин акыны, драматург, котормочу жана коомдук ишмер Жалил Садыковдун 90 жылдыгын өткөрүү.	24.10.22	Мектеп администрациясы	
7	Кыргыз элинин акыны, драматург, котормочу жана коомдук ишмер Жалил Садыковдун 90 жылдыгына карага класстык сааттар.	24-28.10.22		4-жума
8	Окуу куралдарынын сакталышы жана китеп менен камсыз болушу.	26.10.22	Кл. жет, мектеп администрациясы	

Ноябрь айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Сергек жашоо мүнөзү, ВИЧ/СПИДдин алдын алуу.

№	Откөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Санитардык гигиеналык тарбиялоо боюнча класстык сааттар. 1-5-класстар “Тазалык-гигиенанын биринчи эрежеси” 7-8-класстар “Адамдын гигиенасы-ден соолуктун жана сулуулуктун ачкычы” 9-11-класстар “Өспүрүмдөрдүн репродуктивдүү ден-соолугу, укуктары”	01-07.11.22	Класс жетекчилер,ТИ боюнча дир. орун басары, соц. педагог	1-жума
2	Интернационалдуу тарбия боюнча класстык сааттар:5-7 -класстар “Улуттар ынтымагы- өнүгүүнүн шарты” ,8-9-класстар “Эки эрдин достугу бир белди ашырат, эки элдин достугу миң белди ашырат” 10-11-класстар “ Улут аралык ынтымак, достук жана кызматташтык”.	07-11.11.22		2-жума
3	Балдар жана кыздар менен иш алып баруу.	Ай ичи	Уюштуруучу, соц. пед, парламент.	
4	СЖМ класстык сааттар. 6-класстар: “Адамдын гигиенасы- ден соолуктун жана сулуулуктун ачкычы”. 7-класстар : “Өспүрүм курактагы дене гигиенасы”. 8-9-класстар: “АИВ инфекциясынын алдын алуу”. 10-11-класстар: “ АИВ, КИЖС жана коом”.	14-18.11.22	Класс жетекчилер	3-жума
5	Профилактикалык класстык сааттар: 5-7-класстар “ Адам укугу” 8-11-класстар “Мен жана мыйзам”	21-25.11.22		4-жума
6	1-декабрь “СПИДке жол жок” аттуу темада класстык сааттар жана дубал газит чыгаруу.	21-30.11.22	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	4-5-жума

Декабрь айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Руханий адептүүлүкко тарбиялоо.

№	Откөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	1-декабрь Бүткүл дүйнөлүк СПИДке каршы күрөшүү күнүнө карага класстык сааттар. 5-6-класстар “ ВИЧ/СПИД деген эмне?” 7-8-класстар “Биз СПИДке каршыбыз” 9-11-класстар “СПИДке жол жок”	01-09.12.22	Класс жетекчилер, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары.	1-жума
2	Мүмкүнчүлүгү чектелген балдардын күнүнө арналган гумандуулук акциясы	01-06.12.22	Уюштуруучу, класс жетекчи.	
3	Адабият күнү.	12-16.12.22		2-жума
4	СЖМ класстык сааттар. 6-класстар: “ Кир колдон тараган оорулар”. 7-класстар: “Бруцеллездун алдын алуу” , “Аба аркылуу жугуучу оорулардын алдын алуу”. 8-класстар: “Сезимдер дүйнөсүндө”. 9-класстар: “Жүрүм- турумдар жана тобокелдиктер”. 10-класстар: “ЖЖЖИлердин алдын алуу”.	19-23.12.22	Класс жетекчилер, ТИ боюнча дир. орун басары	3-жума
5	Тамеки,ичимдик, баңги зат ден-соолукка зыян. Класстык сааттар 5-11-класстар	19-23.12.22	Класс жетекчилер, ТИ боюнча дир. орун басары	
6	ӨК, ТК жана ЖЖЭ аңгемелешүү, класстык сааттар, чейрек жыйынтыгы	26-30.12.22	Класс жетекчилер	
7	Жаңы жылдык балатыны өткөрүү, дубал гезиттерди чыгаруу.	26-30.12.22	Кл. жет, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары.	4-жума

Январь айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Укуктук таалим тарбия.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Окуу иштеринде жана эс алуу учурундагы гигиена 1-4-класстар “ Мен үйдө жана мектепте” 5-8-класстар “ Кыймыл аракет-бул жашоо!” 9-11-класстар “Эмгекти баалай билүү –бул бакыт”	10-13.01.23	Класс жетекчи	2-жума
2	“Сүйлөшүүнүн алфавити” 6-класс, “Чыр-чатаксыз жашоо” 7-класс, “Колдо бар алтындын баркы жок” 8-класс, “Сабырдуулук менен мамиле кылуу” 9-класс, “Ар кимдин тагдыры өз колунда” 10-11-класстар			3-жума
3	Эмгек жана эстетикалык жана үй-бүлөлүк тарбия боюнча класстык сааттар. 5-8-класстар “Мен жана менин үй-бүлөм” 9-11-класстар “Тарбия үй-бүлөдөн башталат”.	23-27.01.23	Класс жетекчи	4-жума
4	“Биз балдардын эмгегин эксплуатациялоого каршыбыз” акциясы	25.01.23	Класс жет., социал-педагог, ТИ боюнча дир.орун басары	
5	Сабакка жетишпеген жана келбеген окуучулар менен иш алып баруу.	Ай ичи	Класс жетекчи, социал-педагог, ТИ боюнча дир.орун басары	

Февраль айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Граждандык патриоттук тарбия берүү.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Тарбиялоого кыйын балдар менен иштөө. (Жаман адаттарды алдын алуу)	30.01.23- 03.02.23	Класс жетекчи, соц.педагог	1-жума
2	“Мен жана менин жеке сапаттарым” 6-8-класстар “Толерантуулук – чыныгы адамдык баалуулук” 9-11-класстар. Класстык сааттар.	06-10.02.23	Класс жетекчи, ТИ боюнча дир.орун басары	2-жума
3	Кургак учукту алдын алуу боюнча класстык сааттар: “Кургак учуктун кесепети” 5-8-класстар “Кургак учуктун алдын алуу” 9-11-класстар	13-17.02.23	Класс жетекчи, уюштуруучу	3-жума
4	ЖЖЭ боюнча проф.арияентация класстык сааттар	13-17.02.23	Класс жетекчи	
5	23-февраль “Ата Мекенди коргоо” күнүнө карата класстык сааттар жана дубал гезит чыгаруу: “Мекеним-Кыргызстан!” 5-8-класстар, “Ата Мекенди коргоо ыйык милдетим!” 9-11-класстар.	20-24.02.23	Класс жетекчи, ТИ боюнча дир.орун басары, уюштуруучу.	4-жума
6	“Кана эмесе жигиттер!” сынагы. “XXI кылымдын эр азаматтары” спорттук таймаш 8-11-класстар.	20-24.02.23	Дене тарбия мугалими, уюштуруучу, класс жетекчилер	
7	Наркологдор менен жолугушуу	Ай ичи	Медицина кызматкерлери	

Март айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Алдын алуу иштерин жүргүзүү.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Ак калпак жана Туу күнүнө карата класстык сааттар.	27.02.23- 03.03.23	Класс жетекчи	1-жума
2	8-Март Аялдардын Эл аралык күнүнө карата класстык сааттар. “Аялзат –аалам ажары” темада дубал гезит, сүрөттөр сынагы.	06-10.03.22	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	2-жума
3	“Кана эмесе кыздар” сынагы	06.03.23	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	
4	СЖМ класстык сааттар. 6-класстар: “Гамеки гартуу керекпи же жокпу, өзүң чеч!”. 7-класстар: “ Ким күнөөлү жана биз кандай болушубуз керек?”. 9-класстар: Үй-бүлө мамилелеринин баалуулугу: “Үй-бүлө, бул сөздө канча нерсе бар?...” же Эрте үйлөнүү, ала качуу.	13-17.03.23	Класс жетекчилер	3-жума
5	Жалпы мектеп боюнча өткөрүлүүчү “Нооруз” майрамы” дубал гезиттер сынагы	13-17.03.23	Класс жетекчилер, уюштуруучу	
6	“Нооруз- жаздын жана жаңылануунун майрамы “ 5-11-класстар класстык сааттар	20.03.22	Класс жетекчилер	

Апрель айына карата тарбиялык иштин планы.
Багыты: Экологияны коргоого тарбиялоо.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	“Күлкү күнүн” өткөрүү. “Күлкү өмүрдүн мүлкү” 5-11- класстар. Класстык сааттар.	03-07.04.23	Класс жетекчи, уюштуруучу	1- жума
2	“ Демократиялык Кыргызстанды куруу жолдору” 5-8-класстар “ Кыргызстандын демократиялык өнүгүшүнө карай жол” 9-11-класстар. Класстык сааттар.	03-07.04.23	Класс жетекчи, уюштуруучу	2-жума
3	СЖМ боюнча класстык сааттар: “Бактылуу болгун келсе, өзүңдү танда” 6-класс, “Менин тандоом” 7-класс, “Өспүрүм кездеги кош бойлуулук: жоопкерчилик жана тандоо же үй-бүлөнү пиандаштыруу” 9-класс.	10-14.04.23	Класс жетекчи	3-жума
4	Экологиялык тарбия боюнча класстык сааттар: “ Табиятты таза сактайлы” 5-6- класстар, “ Адам жаратылыштын жан досу” 7-8-класстар, “ Экологиялык кризис – адамзаттын глобалдык көйгөйү” 9-11-класстар	17-21.04.23	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	4-жума
5	“ Өз өмүрүн кыюуну бирге токтотобуз” класстык сааттар. 5-11-класстар	25-28.04.23	Класс жетекчи ТИ боюнча дир.орун басары, социал- педагог	
6	ЖЖЭ күнү. Кесиптик багыт берүү боюнча алдын алуу класстык сааттар: “ Менин тандоом” 10-11-класстар 10	25.04.23	Класс жетекчи	
7	ЖК күнү	План боюнча	Класс жетекчи, мектеп администрациясы	

Май айына карата тарбиялык иштин планы.

Багыты: Өз мекенинин патриоту болууга тарбиялоо.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	Ынтымак, ырашкерлик жана эмгек күнү. Конституция күнү.	02-04.05.23	Класс жетекчи, уюштуруучу	1-жума
2	Улуу Ата Мекендик согушка карата дубал гезиттерди чыгаруу. 5-11-класстар	08-12.05.23	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	
3	Жеңиш күнүнө арналган сүрөттөр сынагы 1-7-класстар Көркөм окуу сынагы 8-11-класстар.	02-12.05.23	Класс жетекчи, уюштуруучу	
4	“Жандуу эстелик” темасында класстык сааттар 5-11-класстар	08-12.05.23.	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	2-жума
5	“Эч ким эч качан унутулбайт!” темасында дилбаян 5-11-класстар	08-12.05.23	Класс жетекчи, уюштуруучу,	
6	Жеңиш күнүнө арналган жалпы мектеп линейкасы	04.05.23	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	
7	Энелер күнүнө карата: “Эне сага кандай мактоо жарашат?!” ырлардан көркөм окуу жана дил баян сынагы.	15-19.05.23	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	3-жума
8	Жыл жыйынтыгын чыгаруу. Жыйынтыктоочу класстык сааттар 1-11-класстар.	24.05.23	Класс жетекчи, ТИ боюнча дир.орун басары	
9	“ Акыркы конгуроо-2023”салтанаттуу линейкасы. Акыркы конгуроого карата дубал гезиттерди чыгаруу.	25.05.23	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	4-жума

План воспитательной работы на июнь месяц.

№	Проведения мероприятий и темы классных часов.	Сроки	Ответств. лица	примечание
1	1-июня- День защиты детей: "Бала жылмайса, аалам жылмаят"	01.06.23	Кл.рук, Организаторы, и зам.дир. по ВР.	
2	Конкурс рисунков на асфальте.	01.06.23	Кл.рук, Организаторы	
3	Гос. экзамены	02-23.06.23	Кл.рук, учителя предметники, адм. школы	
4	Выпускной вечер.	В теч.месяц	Кл.рук, Организаторы, адм. школы.	

Июнь айына карата тарбиялык иштин планы.

№	Өткөрүлүүчү иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Эскертүү
1	1-июнь Эл аралык балдарды коргоо күнүнө карата "Бала жылмайса, аалам жылмаят" Асфальт бетиндеги сүрөттөр сынагы	01.06.23	Класс жетекчи, уюштуруучу, ТИ боюнча дир.орун басары	
2	Асфальт бетиндеги сүрөттөр сынагы	01.06.23	Класс жетекчи, уюштуруучу	
3	Мамлекеттик экзамендерди тапшыруу	02-23.06.23	Класс жетекчи, уюштуруучу	
4	Бүтүрүү кечеси.	24.06.23	Класс жет., уюштуруучу, мектеп адм-сы.	

План

**работы методического совета КСОШ №1 имени Жалила Садыкова на
2022-2023 учебного года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Укомплектование учителей на новый учебный год	Сентябрь	Члены МОШ
2	Обсуждение плана методической работы школы на новый учебный год		Руководители ШМО
3	Распределение обязанностей между членами МС		Урманбетова М. Б.
4	Определение содержания форм и методов повышения квалификации учителей на 2022-2023 учебный год		Урманбетова М. Б. Директор
5	Создание группы контроля учителей для проведения классно-обобщающего контроля		Руководители ШМО
6	Организация школьных предметных олимпиад		Члены ШМО
1	Подготовка к школьной и районной олимпиаде	Ноябрь	Члены ШМО
2	Итоги мониторинга учебного процесса за I четверть		Члены ШМО
3	Анализ стартового контроля ЗУН учащихся по предметам: кырг.язык, русск.яз, математика, физика, химия		Рук. ШМО
1	Результативность метод. работы школы за I полугодие	Январь	Рук. ШМО
2	Состояние работы по повышению квалификации учителей		
3	Анализ деятельности ШМО за 1 полугодие Выполнение программ		
4	Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие		
1	Итоги участия в областной олимпиаде школьников	Март	Рук. ШМО
2	Подготовка к экзаменам		Завуч по УВР
3	Организация и проведение конеч. контроля по отдельным предметам		Рук. ШМО
4	Анализ выполнения программ 3 четверти		Рук. ШМО
1	Анализ метод. работы за 2022-2023 уч. год	Май	Рук. ШМО
2	Отчет руководителей МО о результатах работы за прошедший учебный год		
3	Мониторинг учебного процесса за учебный год		
4	Результативность работы ШМО и планирование работы на новый учебный год		

Тематика совещаний при директоре

Сентябрь

№	Повестка совещания	Ответственные
1	Организация образовательного процесса в новом учебном году. Режим работы в школе	Директор
2	Подготовка и утверждение рабочих программ по предметам	Зам.директора по УВР
3	Укомплектование школьной библиотеки учебной литературой	Библиотекарь
4	Обновление Банка данных учащихся школы Отчетная документация	Зам директора по ВР Соц.педогог

Октябрь

1	Итоги ВШК. Анализ образовательного процесса по результатам стартовых контрольных работ	Завуч по УВР
2	Работа школьной столовой	Завуч нач.школы
3	Посещаемость занятий учащимися	Зам.дир.по ВР
4	Итоги предметной декады кыргызского языка Итоги предметной декады по истории	ШМО кырг.яз ШМО естественноного цикла
5	Работа школы по профилактики ПДД и ТБ	Завуч по ВР

Ноябрь

1	Итоги ВШК, анализ контрольных работ за I четверть. Итоги I четверти	Зам директор по УВР
2	Результаты осмотра учебных кабинетов -классный уголок -санитарное состояние -термометр -уголок здоровья -озеленение	Зам .директор по УВР
3	Итоги декады начальных классов. Итоги предметных декад физики	Завуч нач.классов ШМО нач.классов ШМО математики
4	Итоги проверки электронного кундулука Итоги проверки личных дел	Зам.директор по УВР Секретарь школы
5	Соответствие проведения внеклассных кружков по расписанию , посещаемость кружков	Рук.кружков Зам.директор по ВР

Декабрь

1	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Директор
2	Итоги предметной декады по географии	ШМО естественного цикла
3	Итоги ВШК (промежуточный контроль)	Зам.директор по УВР
4	Работа с детьми «Группы риска», анализ посещаемости учащимися	Соц.педагог
5	Подготовка, проведение, соблюдение ТБи ППБ при проведении новогодних праздников	Директор Зам.директора по УВР
6	Итоги школьного этапа предметных олимпиад	Зам.директор по УВР

Январь

1	Работа по укреплению материально-технической базы школы	Директор
2	Итоги ВШК	Зам.директор по УВР
3	Итоги предметной декады по химии	ШМО естественного цикла
4	Состояние работы в школе по профилактике правонарушений	Зам.директор по УВР Соц.педагог
5	Итоги районной олимпиады	Завуч по УВР

Февраль

1	Итоги ВШК	Директор
2	Итоги декады МО русского языка литературы Итоги предметной декады английского языка	ШМО русского языка и литературы ШМО английского языка
3	Работа с трудными детьми .Посещение детей из «Группы риска» на дому	Соц.педагог
4	Работа ШМО	Руководители МОШ
5	Итоги проверки электронного кундулука	Зам.директор по УВР

Март

1	Итоги ВШК	Зам.директор по УВР
2	Итоги декады математики	ШМО математики
3	Работа классных руководителей с детьми «Группы риска»	Соц.педагог
4	О результатах мониторинга образовательного процесса по результ. III ч	Зам.директор по УВР

Апрель

1	Предварительное комплектование кадров на 2023-2024 учебный год	Директор
2	Нормативно –правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2-2022-2023 учебном году	Директор
3	Результаты мониторинга образовательного процесса по результатам предэкзаменационных работ. Итоги ВШК	Зам. директор по УВР
4	Профориентационная работа в 9,11-х классах	Классные руководители
5	Итоги предметной декады по биологии	ШМО естественнонаучного цикла

Май

1	Организованное завершение учебного года. Инструкция об экзаменах	Директор
2	Итоговые контрольные работы. Конечный результат	Зам. директор по УВР
3	Предварительное укомплектование	Зам. директор по УВР
4	Анализ заявок учителей на повышение квалификации, анализ образовательного процесса по результатам стартовых контрольных работ и награждение	Директор
5	Проверка состояния учебных кабинетов и школьной документации	Зам. директор по УВР Администрация
6	Учет детей школьного возраста. Организация летнего отдыха обучающихся.	Зам. директор по ВР

Тематика педагогических советов

Август

Педсовет №1

№	Тема Подсовета	Ответственные
	<p>Тема «Современная школа в условиях модернизации образования»</p> <p>План проведения педсовета:</p> <p>1. Анализ учебно-методической, воспитательной работы пед. коллектива за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Задачи школы на новый 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год (укомплектование) утверждение плана работы школы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. План проведения Дня знаний</p> <p>5. Подведение итогов педсовета. Решение</p>	<p>Зам. директор по УВР Зам. директора по ВР</p> <p>Директор Директор</p> <p>Завуч по ВР</p> <p>Директор</p>

Ноябрь

Педсовет №2

	<p>Тема: Современный урок и проблема его самоанализ</p> <p>Адаптация учащихся 1,5 и 10-х классов в школе</p> <p>Цели педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать работу педагогов по формированию самоанализа урока. - Побуждение учителей, к активной деятельности по самообразованию <p>План проведения педсовета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг качества образования и успеваемости по итогам I четверти 2. Современный урок и проблема его самоанализа 3. Адаптация 1,5, 10 классов 4. Подведение итогов педсовета. Решение педсовета 	<p>Завуч по УВР</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Директор Руководители МОШ</p>
--	---	---

Январь

Педсовет №3

<p>Тема: Изучение личности школьника – важнейшее условие оптимизации учебно-воспитательного процесса»</p> <p>Цел: Определить методы работы педагога влияющие на качество образования на основе изучения личности школьника</p> <p>1 Итоги первого полугодия.</p> <p>2 Подведение итогов педсовета. Решение педсовета</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Завуч по УВР</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Директор</p>
--	--

Март

Педсовет №4

<p>Тема: «Что осложняет взаимоотношения между учителем и учеником»</p> <p>Цель: Проанализировать работу педагогов по формированию учебной мотивации учащихся и созданию благоприятной среды обучения</p> <p>Подведение итогов педсовета. Решение педсовета</p>	<p>Завуч по ВР</p> <p>Завуч по УВР</p> <p>Учителя -предметники</p>
--	--

Май

Педсовет №5

<p>Тема: «Итоговая аттестация учащихся в школе</p> <p>Цель: Изучить положение «проведении государственной итоговой аттестации выпускников и порядке перевода учащихся в последующий класс в общеобразовательных Организациях»</p> <p>План проведения педсовета.</p> <p>1 Изучение положения об итоговой аттестации и переводе учащихся</p>	<p>Директор</p> <p>Завуч по ВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Завуч по УВР</p>
--	---

<p>2 О допуске к итоговой аттестации за курс основной и средней школы</p> <p>3 Об освобождении от экзаменов по состоянию здоровья</p> <p>4 О переводе учащихся 1-4 классов</p> <p style="text-align: center;">Педсовет № 6</p> <p>Тема: Мониторинг качества образования и успеваемости в школе за 2022-2023 учебный год»</p> <p>Цель: анализ деятельности педагогического коллектива и задачи педагогов для повышения качества образования учащихся</p> <p>План проведения педсовета:</p> <p>1 Перевод учащихся 5-8.10 –х классов в следующий класс</p> <p>2 Мониторинг качества образования и успеваемости за 2022-2023 учебный год</p> <p>3 Обмен опытом педагогов своими наработками и планы развития творческого потенциала в педагогической деятельности на следующий учебный год.</p> <p>4 Организации летнего отдыха учащихся</p> <p>5 Подведении итогов педсовета. Решение педсовета.</p>	<p>Классные руководители Завуч по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Завуч по Завуч по УВР Организатор</p> <p>Директор</p>
--	---

Июнь

Педсовет №7

<p>Тема: «Результаты итоговой аттестации учащихся за курс основной и средней школы»</p> <p>1 Отчет классных руководителей 9,11 –х классов о результатах итоговой аттестации.</p> <p>Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.</p>	<p>Завуч по ВР Классные руководители 9,11 классов</p> <p>Директор школы</p>
---	---