

Утверждаю _____

Директор КСШ №1 им. Ж.Садыкова

Орозалиева А.Ж.

**План мероприятий для повышения качества знаний учащихся и
подготовки к олимпиадам ,к ОРТ на 2021-2022 учебного года.**

№	Названия мероприятия	Срок	Ответственные
1	Обеспечение учебниками и методическими пособиями	В течении года	Директор Библиотекарь
2	Обеспечить связь с интернетом	В течении года	Айыл окмоту Администрация
3	Повышение квалификации учителей и самообразование учителей	В течении года	Урманбетова М.Б. Уч.химии
4	Использование инновационной методики в учебном процессе	В течении года	Администрация Учителя - предметники
5	Проверка качества преподавания предметов	Посещение уроков в течении года	Администрация Учителя - предметники
6	Контроль качества знаний (стартовый,текущий,итоговый)	В течении года	Администрация Рук.ШМО
7	Совместная работа с родителями по проектам «Окуу керемет»	В течении года	Администрация Рук.ШМО
8	Усилить работу с одаренными детьми	В течении года	Администрация Учителя – предметники
9	Качественное проведение внутри школьной олимпиады	II полугодие	Администрация Учителя – предметники
10	Участие учащихся 9-10 классов на НЦТ и проведение мониторинга по итогам НЦТ	В течении года	Администрация
11	Проведение семинаров для повышения Качества знаний учащихся	В течении года	Администрация Рук.ШМО
12	Подготовка к ОРТ	В течении года	Администрация Учителя – предметники

Утверждаю

Директор КСШ №1 им. Ж.Садыкова

Орозалиева А.Ж.

**План мероприятий для повышения качества знаний учащихся и
подготовки к олимпиадам ,к ОРТ на 2022-2023 учебного года.**

№	Названия мероприятия	Срок	Ответственные
1	Обеспечение учебниками и методическими пособиями	В течении года	Директор Библиотекарь
2	Обеспечить связь с интернетом	В течении года	Айыл окмоту Администрация
3	Повышение квалификации учителей и самообразование учителей	В течении года	Нурманбет кызы Кулуйпа
4	Использование инновационной методики в учебном процессе	В течении года	Администрация Учителя - предметники
5	Реализация системно-деятельностного подхода к обучению	В течении года	Администрация Учителя - предметники
6	Проверка качества преподавания предметов	Посещение уроков в течении года	Администрация Учителя - предметники
7	Контроль качества знаний (стартовый, текущий, итоговый)	В течении года	Администрация Рук.ШМО
8	Совместная работа с родителями по проектам «Окуу керемет»	В течении года	Администрация Рук.ШМО
9	Усилить работу с одаренными детьми	В течении года	Администрация Учителя – предметники
10	Отбор педагогических технологий для организаций учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников	В течении года	Администрация Учителя – предметники
11	Модернизация методов и форм работы со слабоуспевающими учащимися во внеурочное время.	В течении года	Администрация Учителя – предметники
12	Качественное проведение внутри школьной олимпиады	II полугодие	Администрация Учителя – предметники
13	Участие учащихся 9-10 классов на НЦТ и проведение мониторинга по итогам НЦТ	В течении года	Администрация
14	Проведение семинаров для повышения Качества знаний учащихся	В течении года	Администрация Рук.ШМО
15	Подготовка к ОРТ	В течении года	Администрация Учителя – предметники