

Директор общеобразовательной организации

1. Должностные обязанности:

- ✓ Организует перспективное и текущее планирование деятельности общеобразовательной организации по всем направлениям и на всех этапах учебно-воспитательного процесса;
- ✓ Организует разработку и контролирует за реализацией основных направлений развития общеобразовательной организации;
- ✓ Представляет и защищает интересы и права общеобразовательной организации в государственных и общественных организациях;
- ✓ Руководит работой Педагогического совета и школьной библиотеки;
- ✓ Контролирует работу по изучению государственной символики КР, основных принципов, заложенных в эпосе "Манас", а также в лучших традициях кыргызского и других народов, проживающих в республике;
- ✓ Утверждает и контролирует реализацию школьного компонента учебного плана;
- ✓ Контролирует выполнение государственных образовательных стандартов, учебного плана и общеобразовательных программ, качество знаний учащихся, аттестации выпускников и переводных экзаменов учащихся;
- ✓ Осуществляет подбор и расстановку педагогических работников и технического персонала;
- ✓ Устанавливает должностные обязанности работников общеобразовательной организации в соответствии с утвержденными квалификационными характеристиками и другими нормативными правовыми актами;
- ✓ Создает условия для эффективной работы педагогического персонала общеобразовательной организации, их творческого и научно-теоретического роста, осуществление педагогических экспериментов, повышения профессионального мастерства и переподготовки;
- ✓ Оказывает помощь в подготовке и проведении аттестации педагогических работников;
- ✓ Представляет педагогических работников, особо отличившихся в труде, к поощрениям и наградам, налагает взыскания в пределах своей компетенции;
- ✓ Обеспечивает хранения и выдачу документов об образовании государственного образца (свидетельство об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании, представляемой информации о выпускниках общеобразовательных организаций);
- ✓ Контролирует и несет персональную ответственность за соблюдение требований по охране детства, защите прав и интересов учащихся и педагогического коллектива;
- ✓ Оказывает содействие в организации и развитии ученических самоуправлений и детских организаций;
- ✓ Несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность общеобразовательной организации;
- ✓ Обеспечивает рациональное использование бюджетных средств общеобразовательной организации и средств, поступающих из других источников, привлекает новые источники финансирования и организует доходоприносящую деятельность;

- ✓ Организует работу по профессиональной ориентации и летнюю оздоровительную работу учащихся, а также соответствующие бытовые условия их проживания и питания в школах интернатного типа;
 - ✓ Распоряжается имуществом и др. Средствами общеобразовательной организации в соответствии с законодательством КР;
 - ✓ Обеспечивает и несет ответственность за учет, хранение и пополнение учебно-материально-технической базы общеобразовательной организации, его эффективное и педагогически оправданное применение в учебно-воспитательном процессе;
 - ✓ Несет ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и противопожарной защиты, охраны труда учащихся и персонала;
 - ✓ Контролирует за проведением капитального и текущего ремонта общеобразовательной организации, финансируемой местной государственной администрацией и местным самоуправлением;
 - ✓ Организует работу с родителями (законными представителями) учащихся, общественностью и предприятиями, осуществляющими шефство над общеобразовательной организацией;
 - ✓ Обеспечивает правильное ведение школьной документации и делопроизводство;
2. **Должен знать:** Конституцию КР и государственные символы КР; Законы КР “об образовании” и “О статусе учителя”; Трудовой кодекс КР; нормативные правовые документы Министерства образования, местной государственной администрации и местного органа самоуправления по вопросам образования и воспитания учащихся; педагогику и педагогическую психологию; основы социологии, физиологии и гигиены детей; достижений мировой и отечественной педагогической науки и практики; основы управления и финансирования образования; функции и права государственных институтов, общественных организаций в части педагогической этики; правила техники безопасности и противопожарной защите.
3. **Квалификационные требования:** высшее педагогическое образование, стаж работы на педагогической должности не менее пяти лет, в том числе и заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Директором общеобразовательной организации назначается гражданин КР не моложе 30 и не старше пенсионного возраста. К должности директора не допускаются лица, имеющие судимость или не соответствующий указанным квалификационным требованиям.